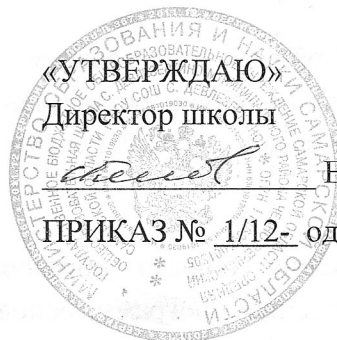


**Северное управление министерства образования и науки
Самарской области
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с. Девлезеркино
муниципального района Челно-Вершинский Самарской области**

Положение принято на общем собрании
трудоого коллектива работников школы,
протокол № 1 от 09.01.2013 и согласовано
с Управляющим советом школы, протокол
№ 1 от 09.01.2013 г.



Е.А.Белов

ПРИКАЗ № 1/12- од от 09 января 2013 г

ПОЛОЖЕНИЕ

**о получении образования в форме экстерната государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения**

Самарской области средней общеобразовательной школы

с. Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

с. Девлезеркино

I. Общие положения.

В соответствии с Положением о получении общего образования в форме экстерната, утверждённым приказом Минобразования России от 23.06.2000 № 1884 (зарегистрирован Минюстом России 04.07.2001 № 2300), с изменениями и дополнениями, и уставом ГБОУ СОШ с. Девлезеркино в целях организации промежуточной аттестации обучающихся, получающих общее образование в форме экстерната, определен следующий порядок получения общего образования в форме экстерната.

1. Получение общего образования в форме экстерната предполагает самостоятельное изучение экстерном общеобразовательных программ, основного общего, среднего (полного) общего образования с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией
2. Для получения общего образования в форме экстерната в пределах основных общеобразовательных программ, основного общего, среднего (полного) общего образования действуют федеральные государственные стандарты, представляющие собой совокупность требований, обязательных при реализации основных образовательных программ, основного общего, среднего (полного) общего образования образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию.
3. Получение общего образования не ограничивается возрастом.
4. Деятельность общеобразовательного учреждения, обеспечивающего аттестацию экстернов, финансируется учредителем.
5. Общеобразовательное учреждение по желанию экстернов может оказывать дополнительные платные услуги.

II. Порядок получения общего образования в форме экстерната и сочетания очной и экстернатной формы получения общего образования.

1. Промежуточная и (или) государственная аттестация осуществляется на основе заявления, подаваемого руководителю образовательного учреждения совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина. (Заявление о прохождении экстерном промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации по отдельным предметам общеобразовательных программ, общеобразовательным программам, основного общего, среднего (полного) общего образования от имени несовершеннолетних обучающихся, осваивающих образовательные программы в данном общеобразовательном учреждении очно, подают их родители (законные представители)).
2. Вместе с заявлением предоставляются документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ: справка об обучении в общеобразовательном учреждении, основного общего, среднего (полного) общего; справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении; документ об основном общем (неполном среднем) образовании. (Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий

обучению, в форме самообразования, семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств). Если отсутствуют документы, подтверждающие уровень образования, то в ОУ определяется уровень подготовки будущего экстерна с помощью промежуточной (диагностической) аттестации.

3. Подача заявления для прохождения промежуточной аттестации возможна в течение всего учебного года, исключая период государственной (итоговой) аттестации и летние каникулы. Срок подачи заявления для прохождения государственной (итоговой) аттестации не может быть менее трёх месяцев до её начала (т.е. до 1 марта), что обуславливается необходимостью проведения предшествующих мероприятий: промежуточной аттестации, решения вопроса о допуске к государственной (итоговой) аттестации, выбора предметов для её прохождения и т.п.

4. При приёме заявления о прохождении промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации качестве экстерна общеобразовательное учреждение обязано ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с настоящим Положением, уставом ГБОУ СОШ с. Девлезеркино, положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX-XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, образовательными программами.

5. Экстерн самостоятельно осваивает учебные программы, в ОУ обращается только для прохождения аттестации. ОУ не несет ответственности за обучение экстерна и не проводит с ним в инициативном порядке систематических занятий. Однако экстерну не может быть отказано в праве пользования библиотекой, посещения лабораторных и практических работ. Образовательное учреждение организует необходимые консультации (в пределах двух учебных часов перед каждым экзаменом).

6. Экстерны, не прошедшие либо не явившиеся на промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестации, имеют право в последующем пройти промежуточную и государственную (итоговую) аттестации в порядке и в сроки, установленные настоящим Положением.

III. Аттестация экстернов.

1. Промежуточная аттестация осуществляется в течение учебного года по графику, составленному администрацией образовательного учреждения и доведенному до сведения экстерна.

2. Государственная (итоговая) аттестация экстернов проводится в соответствии с положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

3. Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной (итоговой) аттестации и проводится по предметам инвариантной части учебного плана ГБОУ СОШ с. Девлезеркино, кроме предметов образовательных областей «искусство», «физическая культура», «технология». Выбор иностранного языка осуществляется экстерном и

указывается в заявлении о зачислении.

4. По решению директора школы экстерну могут быть пере зачтены отметки по предметам, полученные ранее в другом ОУ.
5. Количество экзаменов по промежуточной аттестации экстернов не должно быть более 12 в год. Промежуточная и государственная (итоговая) аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.
6. Промежуточная аттестация может проводиться в форме экзамена по билетам, в форме зачета, контрольной работы, реферата.
7. Промежуточная и государственная (итоговая) аттестация экстернов отражаются в протоколах экзаменов с пометкой «Экстернат», которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии и утверждаются директором школы. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов.
8. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственной (итоговой) аттестации, выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме. Экстернам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем (полном) общем образовании. В документах государственного образца об основном общем или среднем (полном) общем образовании запись об экстернате не делается. Лицам, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка установленной формы. Для прохождения государственной (итоговой) аттестации в следующем учебном году этим лицам следует подать новое заявление в общеобразовательное учреждение.

В данном документе
пронумеровано, прошнуровано,
прошито и скреплено печатью

четыре

Директор ГБОУ СОШ с. Девлезеркино

Е.А. Белов

подпись

