

Рассмотрено

На заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 30.08.2018г.

Утверждаю

Директор ГБОУ СОШ с. Девлезеркино


Е.А. Белов
Приказ № 201/31-од от 30.08.2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации внеурочной деятельности в условиях реализации федерального государственного стандарта начального общего и основного общего образования

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании», Гражданским кодексом РФ, Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее ФГОС НОО), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» № 373 от 06.10.2009 г., Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее ФГОС ООС), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» № 1897 от 17.12.2010 г., письмом Минобрнауки России от 12.05.2011 № 03-276 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», письмом Минобрнауки России от 29.05.2018 № МО-16-09-01/535-ту «Об организации образовательного процесса в образовательных организациях осуществляющих деятельность по основным общеобразовательным программам», Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы», письмом Минобрнауки России от 25.05.2015 г. № 08-761 «Об изучении предметных областей: «Основы религиозных культур и светской этики» и «Основы духовно-нравственной культуры народов России», Основная образовательная программа ГБОУ СОШ с.Девлезеркино, Программа развития ГБОУ СОШ с.Девлезеркино, Устав ГБОУ СОШ с.Девлезеркино .

1.2 Внеурочная деятельность организуется в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООС – это специально организованная образовательная деятельность обучающихся 1-4 и 5-9 классов, осуществляемая в формах отличных от классно-урочной и направленная на достижение планируемых личных и метапредметных результатов освоения Основной общеобразовательной программы начального общего и основного общего образования и предназначена для педагогически целесообразной занятости обучающихся на первой и второй ступени в их свободное (внеурочное) время. Это и определяет специфику внеурочной деятельности, в ходе которой обучающиеся не только и даже не столько должны узнать, сколько научиться действовать, чувствовать, принимать решения и др.

1.3 Участие обучающихся во внеурочной деятельности осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ.

1.4 Структура образовательной деятельности определяется целями и задачами общего образования, количеством и направленностью реализуемых образовательных программ внеурочной деятельности и включает в себя деятельность в рамках общешкольного и

классного коллектива, деятельность в рамках дополнительного образования, деятельность в рамках коррекционно-развивающей работы.

1.5. Внеурочная деятельность может осуществляться в разновозрастных и разновозрастных объединениях (группах) по направлениям развития личности. Каждый обучающийся на первой или второй ступени имеет право заниматься в объединениях разной направленности, в нескольких объединениях, а также менять их. При приёме в спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические объединения необходимо учитывать группу здоровья ребёнка.

1.6. Во время внеурочной деятельности обучающиеся могут пользоваться услугами, как школы, так и учреждений дополнительного образования.

1.7. Школа обеспечивает интеграцию основного и дополнительного образования.

1.8. Школа оказывает психолого-педагогическую поддержку и помощь в преодолении затруднений в процессе учебной деятельности и личностном развитии.

1.9. Режим школы, реализующей внеурочную деятельность, способствует формированию образовательного пространства учреждения, объединяет в один функциональный комплекс образовательные, развивающие, воспитательные и оздоровительные процессы.

1.10. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью внеурочной деятельности является формирование единого образовательного пространства, обеспечение достижения обучающимися планируемых результатов в соответствии с основной образовательной программой начального общего или основного общего образования для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на решение следующих задач:

- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов обучающихся, укрепления их здоровья;
- личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- воспитание у обучающихся гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье;
- формированию и развитию умений применять знания на практике;
- сохранению и укреплению нравственного и физического здоровья.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Внеурочная деятельность организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

3.2. Исходя из целей и задач школы, внеурочная деятельность может осуществляться через:

- создание условий для полноценного пребывания ребенка в учреждении в течение дня;
- содержательное единство учебного, воспитательного, развивающего процессов в рамках воспитательной системы и Основной образовательной программы начального общего и основного общего образования;
- создание здоровьесберегающей среды, обеспечивающей соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и включающую рациональную организацию образовательного процесса, оптимизацию двигательной активности, организацию рационального питания, работу по формированию ценности здоровья и здорового образа жизни;

- создание условий для самовыражения, самореализации и самоорганизации детей, с активной поддержкой детских общественных объединений и органов ученического самоуправления;
- построение индивидуальной образовательной траектории и индивидуального графика пребывания ребенка в учреждении.

3.3. Внеурочная деятельность обучающихся 1-4 и 5–9 классов является неотъемлемой частью образовательной деятельности и организуется:

- по направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное;
- по видам деятельности: игровая, познавательная, досугово – развлекательная(досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество, техническое творчество, проектная, спортивно-оздоровительная, туристско-краеведческая деятельность.

3.4. Формы и способы организации внеурочной деятельности педагоги определяют самостоятельно, с учетом интересов и запросов учащихся и их родителей (законных представителей) и в соответствии с содержательной и организационной спецификой Основной образовательной программы: экскурсии, кружки, секции, клубы, студии, объединения, круглые столы, научно-практические конференции, диспуты, школьное научное общество, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно-полезные практики, социальное проектирование (реализация проектов по благотворительности, по благоустройству территории, духовно-нравственному и военно-патриотическому воспитанию и др.), посещение театров, музеев и других мероприятий. В первых классах часы внеурочной деятельности могут использоваться школой для организации в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут.

3.5. Внеурочная деятельность - это целостная система функционирования школы в сфере внеурочной деятельности, включающая, в том числе:

- деятельность ученических сообществ (разновозрастных объединений по интересам, клубов, детских общественных объединений, организаций и т. д.);
- внеурочную деятельность по учебным предметам образовательной программы (предметные кружки, факультативы, ученические научные общества, школьные олимпиады по учебным предметам программы начальной школы, предметные недели и т.д.);
- обеспечение внеурочной деятельности (организационные собрания, взаимодействие с родителями по обеспечению успешной реализации образовательной программы и т. д.);
- психолого-педагогическую поддержку обучающихся (проектирование индивидуальных образовательных маршрутов);
- обеспечение благополучия обучающихся в пространстве общеобразовательной школы (безопасности жизни и здоровья школьников, безопасных межличностных отношений в учебных группах, профилактики неуспеваемости, профилактики различных рисков, возникающих в процессе взаимодействия школьника с окружающей средой, социальной защиты учащихся).

3.6. Право выбора направлений и форм внеурочной деятельности имеют родители (законные представители) обучающегося при учете его мнения до завершения получения ребенком основного общего образования. При отборе содержания и видов деятельности детей учитывается имеющаяся в школе материально-техническая база.

В начале 4-й четверти текущего учебного года:

- организуется ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с направлениями внеурочной деятельности, содержанием курсов с указанием возможных форм организации и видов деятельности и результатами освоения курсов внеурочной деятельности текущего учебного года;
- производится предварительный выбор курсов внеурочной деятельности обучающимися первой или второй ступени и их родителями (законными представителями) из перечня, предлагаемого на следующий учебный год.

Ежегодно в сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности на учебный год. Состав обучающихся в группах может быть переменным. Зачисление обучающихся в группы производится приказом директора школы на основании заявления их родителей (законных

представителей) установленной формы о выборе курсов внеурочной деятельности из перечня, предлагаемого школой (Приложение 1).

3.7. Расписание внеурочной деятельности составляется в начале учебного года заместителем директора по воспитательной (учебно-воспитательной) работе с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся и утверждается директором школы.

3.8. Педагогические работники могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования и науки РФ) программами, самостоятельно разрабатывать программы и соответствующие приложения к ним, либо использовать программы учреждений дополнительного образования детей.

3.9 Родители (законные представители) обучающихся могут посещать занятия внеурочной деятельности по предварительному согласованию с администрацией школы.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1 Участниками внеурочной деятельности являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники.

4.2 Права, обязанности и социальные гарантии педагогических работников, организующих внеурочную деятельность обучающихся определяется законодательством РФ, Уставом образовательного учреждения, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

4.3 Руководитель общеобразовательного учреждения определяет функциональные обязанности педагога, организующего внеурочную деятельность обучающихся.

4.4 К педагогическим работникам, организующим внеурочную деятельность обучающихся, предъявляются требования, соответствующие квалификационные характеристики по должности.

5. КОНТРОЛЬ И УЧЁТ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Контроль проведения занятий по внеурочной деятельности осуществляют директор, заместители директора по учебной и воспитательной работе, руководители методических объединений учителей по следующим направлениям: оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности, организация проведения занятий внеурочной деятельности, система оценивания достижений учащихся, результативность.

5.2. Учет проведённых занятий внеурочной деятельности осуществляется руководителем объединения внеурочной деятельности в журнале установленной формы. Содержание занятий в журнале должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

Правила оформления рабочей программы по внеурочной деятельности

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании», Типовым Положением об общеобразовательном учреждении, Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее ФГОС НОО), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» № 373 от 06.10.2009 г., Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее ФГОС ООС), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» № 1897 от 17.12.2010 г. Устав ГБОУ СОШ с.Девлезеркино и регламентирует порядок разработки рабочих программ по ВД.
- 1.2 Программы организации внеурочной деятельности могут быть разработаны образовательными учреждениями самостоятельно или на основе переработки или примерных программ. Разрабатываемые программы должны быть рассчитаны на школьников определенной возрастной группы.
- 1.3 В определении содержания программ школа руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности учащихся и их родителей.
- 1.4 Рабочая программа (далее Программа) – нормативный документ, определяющий объём, порядок, содержание изучения и преподавания курса, основывающийся на примерную или авторскую программу внеурочной деятельности.
- 1.5 Цель Программы - создание условий для развития личности и создание основ творческого потенциала обучающихся по определенному курсу внеурочной деятельности.

2. Технология разработки рабочей программы

- 2.1 Рабочая программа составляется учителем, педагогом дополнительного образования по определенному курсу на учебный год либо на 4 года.

3. Структура рабочей программы по внеурочной деятельности

- 3.1 Структура программы является формой представления курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

- Титульный лист,
- Пояснительная записка,
- Учебно-методический план или Структура курса,
- Содержание курса,
- Ресурсное обеспечение реализации Программы,
- Ожидаемые результаты,
- Рекомендуемая литература.

- 3.2 Титульный лист – структурный элемент программ, который должен содержать следующую информацию:

- Название ОУ;
- Название программы;
- Направление развития личности школьника (спортивно-оздоровительное, духовно-

- нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное);
- класс;
- составитель и его квалификационная категория;
- учебный год.

1. Пояснительная записка

В Пояснительной записке раскрываются цели образовательной деятельности, обосновывается отбор содержания и последовательность изложения материала, дается характеристика формам работы с детьми и условиям реализации программы.

Пояснительная записка содержит:

1. Обоснование необходимости разработки и внедрения программы в образовательный процесс:

- Актуальность;
- Практическая значимость;
- Связь с уже существующими по данному направлению программами;
- Вид (модифицированная, экспериментальная, авторская программа);
- Новизна (для претендующих на авторство);

2. Цель и задачи программы.

Цель - предполагаемый результат образовательного процесса, к которому надо стремиться. При характеристике цели следует избегать общих, абстрактных формулировок типа «всестороннее развитие личности», «создание возможностей для творческого развития детей», «удовлетворение образовательных потребностей» и т.д. Такие формулировки не отражают специфики конкретной программы и могут быть применены к любой программе.

Цель должна быть связана с названием программы, отражать ее основную направленность. Конкретизация цели осуществляется через определение задач, показывающих, что нужно сделать, чтобы достичь цели.

Задачи могут быть:

- Обучающие - развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретения определенных знаний, умений, развитие мотивации к определенному виду деятельности и т.д.;
- Воспитательные- формирования общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.д.;
- Развивающие - развитие личностных свойств: самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности и т.д.; формирование потребности в самопознании, саморазвитии.

3. Формулирование задач также не должно быть абстрактным , они должны быть соотнесены с прогнозируемыми результатами.

3.1 Отличительные особенности программы:

- Базовые теоретические идеи; ключевые понятия;
- Этапы реализации, их обоснование и взаимосвязь.

В программе указывается количество часов аудиторных занятий и внеаудиторных активных (подвижных) занятий. При этом количество часов аудиторных занятий не должно превышать 50% от общего количества занятий.

3.2 Особенности возрастной группы детей, которым адресована программа:

- возраст детей и их психологические особенности;

- особенности набора детей (свободный, по конкурсу и др.);
- число обучающихся по годам обучения (обосновать)
- режим занятий: общее число в год; число часов и занятий в неделю; периодичность занятий .
- прогнозируемые результаты и способы их проверки:

3.3 Уровень результатов по программе:

Первый уровень результатов – приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.), первично понимания социальной реальности и повседневной жизни.

Второй уровень результатов – получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечества, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальной реальности в целом

Третий уровень результатов – получение школьником опыта самостоятельного общественного действия.

3.4. Система отслеживания и оценивания результатов обучения детей (могут быть представлены на выставках, соревнованиях, конкурсах, учебно-исследовательские конференциях и т.д.).

4. Учебно-тематический план или Структура курса

Учебно-тематический план составляется в виде таблицы, которая отражает название и последовательность изложения учебных тем, количество учебных часов (всего, теоретические занятия и на практические занятия).

Последовательность тем целесообразно построить так, чтобы они не зависимо от направления деятельности учащихся отражали логику предлагаемого образовательного маршрута.

Структура курса должна содержать:

- перечень основных разделов программы с указанием отпущенных на их реализацию часов;
- перечень универсальных действий, которые развивает прохождение данного раздела программы;

5. Содержание Программы.

Содержание Программы - это краткое описание разделов и тем внутри разделов. Содержание тем раскрывается в том порядке, в котором они представлены в учебно-тематическом плане. Описание темы включает:

- Название;
- Основные узловые моменты;
- формы организации образовательного процесса (теоретические, практические).

Изложение ведется в именительном падеже. Обычно первая тема-введение в программу.

6. Ресурсное обеспечение реализации Программы

должно содержать:

- Кадровое (педагоги, администрация, врачи, психологи и т.д);
- Материально-техническое;
- Финансовое;
- Информационно-методическое (пособия, методическая литература, интернет ресурсы и т.д).

7. Ожидаемые результаты

- Характеристика основных результатов, на которые ориентирована программа (три уровня: 1 – приобретение социальных знаний, понимания социальной реальности и повседневной жизни; 2- формирование позитивного отношения к базовым ценностям нашего общества и к социальной реальности в целом; 3- приобретение опыта самостоятельного социального действия);

- Выход за пределы аудитории (организация мест демонстрации успешности обучающихся, участие в планируемых школой делах и мероприятиях, выход за пределы ОУ, выход в интернет);
- Портфолио достижений школьника.

8. Рекомендуемая литература.

Приводятся два списка литературы:

- литература, используемая педагогом для разработки программы и организации образовательного процесса;
- литература, рекомендуемая для детей и родителей

9. Оформление рабочей программы по внеурочной деятельности

- Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, 12, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, Поля: левое-30мм; правое-15мм; верхнее-20мм; нижнее-20мм; центровка заголовков и абзацы тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст и должны быть отделены от предыдущего и последующего текста одним интервалом. С новой страницы начинается каждый блок программы. Приложения имеют сквозную нумерацию страниц (программа заканчивается 23 страницей, приложение начинается с 24) со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.
- Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения.
- Календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы.
- Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием города и названия издательства, года выпуска, количества страниц документа (книги), если он полностью изучен. Допускается оформление списка литературы по основным разделам изучаемого курса.

10. Экспертиза и утверждение рабочей программы по внеурочной деятельности.

10.1 Рабочая программа по внеурочной деятельности утверждается приказом директора образовательного учреждения ежегодно в начале учебного года (до 5 сентября текущего года).

10.2 Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- обсуждение Программы на заседании педагогического совета или методического объединения классных руководителей.
- получение экспертного заключения (согласования) от школьного Совета по введению и реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования. Допускается проведение экспертизы Программы с привлечением внешних экспертов.

10.3 При несоответствии Программы установленным данным Положением требованием, руководитель образовательного учреждения накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора по воспитательной работе.

