

Договор N _МЗ2673043
оказания услуг по организации школьного питания

Г. _____

" ___ " _____ Г.

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Белова Евгения Алексеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «КОМБИНАТ ПИТАНИЯ «ЮЖНЫЙ», именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Ларионовой Инны Анатольевны, действующий на основании Устава, с другой стороны, а совместно именуемые "Стороны", на основании п.4(5) ч.1 ст.963 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказывать Услуги по организации школьного питания (далее - Услуги) в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, именуемое в дальнейшем «Заказчик»), а Заказчик обязуется оплатить указанные Услуги.

1.2. Под организацией питания в целях настоящего Договора понимается обеспечение учащихся горячим питанием (приготовление завтраков, обедов, полдников, свободный выбор блюд), в том числе буфетной продукцией, и его непосредственная реализация Заказчику согласно примерному 5-дневному меню по заявке Заказчика.

1.3. Приготовление, отпуск питания и буфетной продукции производятся Исполнителем через пищеблок, находящийся на территории или в здании Заказчика, расположенный по адресу:

446858:Самарская область, Челно_Вершинский район, с. Девлезеркино ул. Советская д. 16 В

1.4. Исполнитель оказывает Услуги в период с "01" сентября 2020 г. по " 31 " декабря 2020 г.

1.5. Идентификационный код закупки: _____

2. Обязательства Сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Обеспечивать приготовление и отпуск ежедневного разнообразного питания учащихся в соответствии с заявленным Заказчиком 5-дневным Меню (Приложение № 1), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

В случае внесения изменений в Меню Стороны согласовывают его дополнительно. Новое Меню после утверждения Заказчиком становится неотъемлемой частью настоящего

Договора.

2.1.2. Обеспечить работу буфета, буфетов-лотков на территории Заказчика (столовой) и реализацию буфетной продукции в соответствии с действующими СанПиН.

2.1.3. Совместно с Заказчиком утвердить режим работы столовой, буфета и буфетов-лотков.

2.1.4. Соблюдать установленные санитарно-гигиенические правила и нормы обслуживания, условия приготовления пищи, хранения и реализации скоропортящихся продуктов в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.

2.1.5. Соблюдать правила оказания услуг общественного питания.

2.1.6. Осуществлять в целях обеспечения качества и безопасности пищевой продукции в соответствии с Федеральным [законом](#) от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" производственный контроль на базе лаборатории, аттестованной и аккредитованной на техническую компетентность. Копии результатов анализов должны быть у Исполнителя.

2.1.7. Сформировать бригаду для оказания Услуг по организации питания. Уровень профессиональной подготовки и квалификации производственного персонала должен соответствовать требованиям ГОСТа.

2.1.8 Контролировать качество продовольственных товаров, поставляемых на пищеблок Заказчика, в соответствии с требованиями ГОСТов, ТУ, СанПиН и другой нормативной технической документации.

2.1.9. Использовать для перевозки продуктов питания специальный охлаждаемый или изотермический транспорт, обеспечивающий сохранение температурных режимов транспортировки.

2.1.10. Лица, сопровождающие продовольственное сырье и пищевые продукты в пути следования и выполняющие их погрузку и выгрузку, должны иметь санитарную одежду, личную медицинскую книжку установленного образца с отметками о прохождении медицинских осмотров, результатах лабораторных исследований и прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.

2.1.11. Ежедневно вывешивать в школьной столовой Меню, утвержденное Заказчиком.

2.1.12. Совместно с Заказчиком производить входной контроль поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации.

2.1.13. Обеспечить школьную столовую посудой, приборами (хлебницами, приборами для специй и т.д.), кухонным инвентарем, спецодеждой (для работающего персонала), белыми халатами (для представителей проверяющих органов), моющими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения.

2.1.14. Обеспечить сохранность помещений, оборудования и мебели, правильную эксплуатацию холодильного, технологического и другого оборудования Заказчика и содержать его в постоянной исправности.

2.1.15. Обеспечивать соблюдение в помещениях Заказчика установленных правил и

требований санитарной, технической и пожарной безопасности, нести ответственность за соблюдение правил техники безопасности.

2.1.16. Обеспечить доставку продуктов питания к Заказчику, вывоз пищевых отходов, текущий ремонт оборудования, за исключением замены вышедших из строя деталей, всего оборудования, а также за исключением ремонта канализации, вентиляции и электропроводных и обслуживание весоизмерительных приборов

2.1.17. Обеспечить наличие на пищеблоке Заказчика:

2.1.17.1. Ежедневного Меню и копий ежедневных Меню за 5 прошедших дней.

2.1.17.2. Технологических карт на блюда и изделия по Меню.

2.1.17.3. Товарной накладной, составленной в двух экземплярах, в которой указывается наименование товара, количество товарных единиц; документы, подтверждающие качество и безопасность поставляемых товаров, оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.1.17.4. Полного объема обязательной информации о поступающей на производство продукции, о ее изготовителе (на потребительской таре, упаковке, ярлыке), соответствующей требованиям Федеральных законов, обязательным требованиям стандартов.

2.1.17.5. Книги отзывов и предложений.

2.1.17.6. Результатов лабораторных исследований производимой продукции (на бактериологический и химический анализ) по производственному контролю в соответствии с рабочей программой, согласованной с санитарной службой.

2.1.18. Совместно с Заказчиком осуществлять проверку и подготовку помещений (столовой, производственных цехов для приготовления пищи, буфета) в соответствии с действующими нормами, обеспечивающими соблюдение Исполнителем санитарно-гигиенических и технологических норм и требований.

2.1.19. Представлять Заказчику для сверки расчетов ведомость по питанию учащихся и [Акт](#) об оказании услуг (Приложение N 2) ежемесячно не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным.

2.1.20. Дать согласие Заказчику и органам государственного финансового контроля Самарской области на проведение в отношении Исполнителя проверок в связи с получением бюджетных средств по контракту.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Назначить представителя из числа своих сотрудников, ответственного за организацию питания учащихся, письменно оповестив Исполнителя о назначенном лице в течение 5 дней с момента заключения настоящего Договора.

2.2.2. Ежедневно до 12:00 часов текущего дня ответственный за питание представляет Исполнителю предварительную заявку о необходимом количестве обедов, завтраков и полдников для обучающихся на следующий день.

2.2.3. Ежедневно осуществлять учет фактически питающихся в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, именуемое в дальнейшем «Заказчик», действующего на основании Устава.

2.2.4. Обеспечить Исполнителя помещением кухни, торговым, технологическим и холодильным оборудованием, необходимым для осуществления работ по организации питания, с целью соблюдения Исполнителем санитарно-гигиенических и технологических требований.

2.2.5. Ежедневно производить бракераж отпускаемой продукции на основании Меню.

2.2.6. Принимать оказанные Исполнителем Услуги ежедневно по [Акту](#) реализации продукции кухни (Приложение №3).

2.2.7. Совместно с Исполнителем производить входной контроль поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации.

2.2.8. Утвердить совместно с Исполнителем режим (график) работы столовой, буфета и буфетов-лотков.

2.2.9. По истечении текущего месяца производить с Исполнителем сверку по объемам фактически реализованной продукции кухни не позднее 5-го числа следующего месяца.

2.2.10. Самостоятельно нести расходы на силовую электроэнергию, горячую и холодную воду, отопление и освещение, расходуемые Исполнителем в связи с исполнением настоящего Договора. Осуществлять капитальный ремонт оборудования и его замену.

2.2.11. Обеспечить наличие на пищеблоке:

2.2.11.1. Предварительных и фактических ежедневных заявок и [Актов](#) реализации продукции кухни на питание по количеству и стоимости отпущенных за день единиц питания - завтраков, обедов, полдников к настоящему Договору.

2.2.11.2. Бракеражного журнала; журнала движения скоропортящихся продуктов, журнала учета мероприятий по контролю, журнала осмотра на гнойничковые заболевания, журнала здоровья и журнала проведения С-витаминизации.

2.2.11.3. Официально изданных санитарных правил и норм.

2.2.11.4. Примерного 5-дневного Меню, согласованного с санитарными службами.

2.2.12. Осуществить за свой счет охрану столовой, буфета и оснащение указанных помещений пожарно-охранной сигнализацией.

2.2.13. Ежемесячно осуществлять с Исполнителем сверку расчетов оказанных Услуг не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным.

2.2.14. Ежемесячно подписывать с Исполнителем [Акт](#) об оказании услуг.

2.2.15. Оплатить работы Исполнителя в соответствии с условиями настоящего

Договора или представить Исполнителю письменный мотивированный отказ от подписания Акта об оказании услуг.

2.3. В конце рабочего дня заведующий производством школьной столовой (повар-бригадир), представитель Исполнителя и ответственный за организацию питания от Заказчика составляют Акт реализации продукции кухни в двух экземплярах. Первые экземпляры ежедневных Актов реализации продукции кухни и Меню остаются у Исполнителя, вторые экземпляры документов остаются у Заказчика.

2.4. В Акте реализации продукции кухни указывается стоимость каждого вида питания согласно утвержденным Меню и калькуляции, а также количество питающихся. Акт составляется на основании фактических заявок и ежедневного Меню.

2.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

2.6. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

3. Стоимость услуг и порядок оплаты

3.1. Цена Договора составляет 53352 рублей 00 коп (Пятьдесят три тысячи триста пятьдесят два рубля 00 копеек), в том числе НДС не облагается

3.2. Стоимость оказанных Услуг, указанных в п. 1.1 настоящего Договора, определяется фактическими заявками Заказчика на количество завтраков, обедов, полдников исходя из стоимости рациона с учетом утвержденного Заказчиком Меню и количества дней оказания Услуг.

3.3. Стоимость рациона составляет:

3.3.1. Завтрак – 57руб. 00 коп (Пятьдесят семь рублей) рублей 00 копеек на одного обучающегося в день.

3.3.2. Обед - _____ (_____) рублей на одного обучающегося в день.

3.3.3. Полдник - _____ (_____) рублей на одного обучающегося в день.

3.4. Цена договора является твердой на весь срок исполнения Договора.

3.4. 1. Источник финансирования _За счет субсидии на иные цели.

3.5. Оплата оказанных Услуг, предусмотренных в п. 1.1 настоящего Договора, производится Заказчиком путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя либо в кассу Исполнителя с выдачей кассового чека ежемесячно не позднее 5 числа текущего месяца на основании подписанного Сторонами Акта об оказании услуг.

3.6. Цена Договора формируется с учетом налогов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, включает в себя расходы на закупку продовольственного сырья (продуктов питания) и прочие затраты по расфасовке, упаковке, доставке, разгрузке товара, приготовлению и выдаче готового питания Заказчику и иных расходов Исполнителя, необходимых ему для надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору.

3.7. Если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком, сумма, подлежащая уплате Исполнителю (юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя) по настоящему договору, подлежит уменьшению на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанные с оплатой договора.

3.8. В случае, когда невозможность исполнения договора возникла по вине Заказчика, услуги подлежат оплате в полном объеме.

3.9. В случае, когда невозможность исполнения договора по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные расходы.

3.10. В случае уменьшения в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии бюджетным и автономным учреждениям, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, Стороны настоящего договора могут прийти к соглашению о внесении изменений в настоящий договор в части размера и (или) сроков оплаты и (или) объема услуг.

4. Ответственность Сторон и форс-мажорные обстоятельства

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

4.3. Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Пени устанавливаются в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы.

4.4. В случае ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, Исполнитель вправе взыскать с Заказчика штраф в размере 1000 руб., определенном в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 №1042.

4.5. В случае ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней)

4.6. Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, и устанавливаются в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Экспертом.

4.7. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное

неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

4.8. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 4.7 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону.

Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и по возможности дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

4.89. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 4.7 настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

4.9. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 4.7 настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

5. Разрешение споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Договора. Порядок изменения и расторжения Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до момента исполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств (*вариант*: до "31" декабря 2020 г.).

При исполнении договора изменение его условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных статьей 95 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

6.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены по взаимному согласию Сторон путем подписания письменного соглашения.

6.3. Расторжение настоящего Договора допускается по соглашению Сторон в одностороннем порядке в случае отказа от питания при отсутствии задолженности со стороны Заказчика либо по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в

письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

7.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.3. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.4. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.6. Приложение:

7.6.1. Меню (Приложение N 1).

7.6.2. [Акт](#) об оказании услуг (Приложение N 2).

7.6.3. [Акт](#) реализации продукции кухни (Приложение N 3).

8. Адреса и реквизиты Сторон

Заказчик:

Исполнитель:

<p>Наименование: государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (ГБОУ СОШ с. Девлезеркино) Юридический адрес: Российская Федерация, 446858, Самарская обл, Челно-Вершинский р-н, с. Девлезеркино, ул. Советская, 16В Почтовый адрес: Российская Федерация, 446858, Самарская обл., Челно-Вершинский р-н, с. Девлезеркино, ул. Советская, 16В Телефон: 8(84651)3-34-14,2-26-40 Электронная почта: mt_ch@mail.ru Банковские реквизиты: МУФ СО (ГБОУ СОШ с. Девлезеркино л\сч 714.73.132.0 р/сч: 40601810036013000002 в Отделение Самара г.Самара) БИК: 043601001 ИНН: 6381019030 КПП: 638101001 ОГРН 1116381001505 ОКПО 48101064 ОКТМО 36646404101 Директор _____/Е.А. Белов/ М.П.</p>	<p>Общество с ограниченной ответственностью «КОМБИНАТ ПИТАНИЯ «ЮЖНЫЙ» Юридический адрес: 443067, Самарская область, г.Самара, ул.Гагарина, д. 139, ком. 2 ИНН/КПП 6318242475/631801001 ОГРН 1146318003853 р/с 40702810600000001760 в АО КБ «НИБ» г. Самара, к/с 30101810522023601842, БИК 043601842 Тел. (846) 2056991 Директор _____ Ларионова И.А.</p>
--	---

Акт N _____
об оказании услуг
по _____

г. _____ "___" _____ г.

Общество с ограниченной ответственностью «КОМБИНАТ ПИТАНИЯ «ЮЖНЫЙ»,
именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Ларионовой Инны
Анатольевны, действующий на основании Устава, с одной стороны государственное
бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя
общеобразовательная школа с. Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский
Самарской области, именуемое в дальнейшем «Заказчик, **именуемое в дальнейшем**
«Заказчик»», в лице директора Белова Евгения Алексеевича действующего на основании
Устава, с другой стороны составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем по заданию Заказчика и в соответствии с Договором от
"28_" августа 2020г. № **М32673043** оказаны услуги по организации школьного горячего
питания .

2. Услуги по организации школьного горячего питания оказаны Исполнителем
полностью, своевременно и надлежащим образом.

Претензий со стороны Заказчика к Исполнителю не имеется.

3. Стоимость оказанных услуг составляет 53352 рублей 00 коп (Пятьдесят три
тысячи триста пятьдесят два рубля 00 копеек), в том числе НДС не облагается

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу,
по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Адреса и реквизиты Сторон

Заказчик:

Исполнитель:

Наименование: государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (ГБОУ СОШ с. Девлезеркино) Юридический адрес: Российская Федерация, 446858, Самарская обл, Челно-Вершинский р-н, с. Девлезеркино, ул. Советская, 16В Почтовый адрес: Российская Федерация, 446858, Самарская обл., Челно-Вершинский р-	Общество с ограниченной ответственностью «КОМБИНАТ ПИТАНИЯ «ЮЖНЫЙ» Юридический адрес: 443067, Самарская область, г. Самара, ул. Гагарина, д. 139, ком. 2 ИНН/КПП 6318242475/631801001 ОГРН 1146318003853 р/с 40702810600000001760 в АО КБ «НИБ» г. Самара, к/с 30101810522023601842, БИК 043601842 Тел. (846) 2056991 Директор Ларионова И.А
--	---

н, с. Девлезеркино, ул. Советская, 16В
Телефон: 8(84651)3-34-14,2-26-40
Электронная почта: mt_ch@mail.ru
Банковские реквизиты:
МУФ СО (ГБОУ СОШ с. Девлезеркино л\сч
714.73.132.0
р/сч: 40601810036013000002
в Отделение Самара г.Самара)
БИК: 043601001
ИНН: 6381019030
КПП: 638101001
ОГРН 1116381001505
ОКПО 48101064
ОКТМО 36646404101
Директор

_____/Е.А. Белов/

М.П.

Приложение N 3
к **Договору** оказания услуг
по организации школьного питания
от "___" _____ г. N _____

Акт N _____
реализации продукции кухни
за "___" _____ г.

г. _____ "___" _____ г.
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице директора Белова Евгения Алексеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «КОМБИНАТ ПИТАНИЯ «ЮЖНЫЙ», именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Ларионовой Инны Анатольевны, действующий на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", составили настоящий Акт о нижеследующем:

В соответствии с **Договором** оказания услуг по организации школьного питания от "28 августа 2020 г. N **М32673043** государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области : 46858:Самарская область, Челно_Вершинский район, с. Девлезеркино ул. Советская д. 16 В

1.

N п/п	Наименование продукции кухни	Цена продукции, рублей	Реализовано продукции	
			количество, штук	стоимость, рублей
1				
2				
3				
4				
5				
Итого				

2. К настоящему Акту прилагается Меню на "___" _____ г.

3. Услуги по реализации продукции кухни оказаны Исполнителем полностью, своевременно и надлежащим образом.

4. Претензий со стороны Заказчика к Исполнителю не имеется.

5. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Подписи Сторон

Заказчик:

_____/_____
(Белов Е.А.)

Исполнитель:

_____/_____
(Ларионова И.А.)