

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Девлезеркино
муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

Рассмотрено на ШМО:

№1 от 29. 08. 2022

Проверил:

Заместитель директора
школы по УВР

/Прохорова И. А./

«30» 08. 2022

УТВЕРЖДАЮ:

директор школы

Белов Е. А.

«30» 08. 2022

Приказ №429/1

Программа

внеурочной деятельности «Школьная газета»

Направление: Жизнь ученических сообществ

10-11 классы

Срок реализации: 2021-2023гг.

Составитель: Прохоров Ю.В.,
учитель высшей категории

с. Девлезеркино

2022г

Пояснительная записка

Рабочая программа курса внеурочной деятельности «Школьная газета» рассчитана для обучающихся 10-11 классов

Обоснование выбора авторской программы для разработки рабочей программы «Школьная газета»

Рабочая программа курса «Школьная газета» для 10-11 классов разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования второго поколения и *методического пособия Лазутина Г.В. Основы творческой деятельности журналиста, П.В. Степанова «Внеурочная деятельность школьников – методический конструктор»*

В воспитании и образовании молодого поколения особую, ни с чем несравнимую роль играют средства массовой информации. Они не только становятся «окном в мир» для ребят, но и серьезно воздействуют на их жизненные идеалы и ценности: как источник социальной информации определяют, формируют не только видение мира и восприятие других людей, но и отношение к обществу. Главная же задача образовательного процесса – социализация личности, превращение ее в элемент общественных отношений. Поэтому сосуществование образовательной системы и детского СМИ должно быть плодотворным, а их взаимодействие является мощным фактором социального развития подрастающего поколения.

Актуальность курса «Школьная газета» связана и возрастает именно с решением такого блока задач общеобразовательного учреждения, как социально-творческое развитие личности, социализация и личностное становление детей и подростков в условиях современной разобщенности юных и взрослых членов общества.

Пресса, которая выпускается ребятами, дает им возможность определиться в сфере массовой коммуникации, реализоваться в интересном деле, утвердить свои успехи в общественном мнении, включает их в систему новых отношений, помогающую выявить свои способности, определиться в мире профессий. Занятия журналистикой развивают нестандартное мышление, способность к творческому восприятию и отражению мира, формируют активную и независимую жизненную позицию.

Цель: познакомить со сферой массовой коммуникации, с основами журналистского мастерства для оптимальной социальной и творческой самореализации личности, интеллектуального и мыслительного совершенствования, расширения кругозора, развития владением словом.

Задачи

Обучающие:

- знакомство с принципами журналистской деятельности
- изучение основ социологии и журналистики
- формирование знаний об истории журналистики и этапах ее развития
- формирование навыков журналистского мастерства и приобретение первичного профессионального опыта

Воспитывающие:

- формирование навыков совместной деятельности и диалогового общения
- привитие культуры общения с миром средств массовой информации
- пробуждение интереса к прессе и формирование осознанного отношения к журналистике как виду деятельности
- формирование потребности в постоянном повышении информированности
- воспитание любви и уважения к школе

Развивающая:

- развитие творческих способностей, индивидуального мышления

Место в учебной деятельности:

Данный курс внеурочной деятельности и направлен на реализацию социального направления во внеурочной деятельности и относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса. Программа направлена на удовлетворение специфических познавательных интересов, способствующих их разностороннему личностному развитию. Занятия проводятся 1 час в неделю в году 34 часа начиная с 10 по 11 классы.

Методы и формы обучения:

Особенностью методики проведения занятий является объединение творческой и практической частей. Порядок работы при этом может быть различным.

При организации урока основной упор делается на работу учащихся на уроках русского языка и литературы (определенные типы игровых разминок: свобода речи, пополнение словарного запаса, дикция: скорость реагирования на происходящее, согласованность действий при коллективных формах работы, ориентация в пространстве). На этих уроках школьники учатся писать сочинения, в которых рассуждают на различные темы (часто дискуссионного характера), опираясь на жизненный опыт и прочитанные произведения.

Форма проведения занятий

Издательская деятельность может быть групповой и индивидуальной. Выбор той или иной формы происходит в зависимости от целей и задач конкретного раздела или темы программы. В качестве методических приемов могут быть использованы беседы, экскурсии, лекции, самостоятельная работа школьников, индивидуальные задания и анализ практической деятельности детей. В программе работы:

- индивидуальные занятия;
- занятия по звеньям;
- семинары;
- лекции;
- выездные занятия;
- встречи с интересными людьми;
- развивающие тренинги «Берем интервью»;
- проведение пресс-конференций с интересными людьми;
- выпуск газеты «Школьный вестник» с целью на практике применить полученные на уроках по внеурочной деятельности «Юный корреспондент» знания и активного освещения работы школы;
- проведение круглого стола;

В рамках программы обеспечено сочетание различных видов познавательной деятельности, направленных на формирование универсальных учебных действий.

Результаты освоения учебного курса внеурочной деятельности Данный курс ориентирован на формирование функционально грамотной личности средствами внеурочной деятельности. Функционально-грамотная личность – это человек, думающий и действующий с высокой степенью самостоятельности и ответственности, умеющий добывать нужные ему знания, способный свободно использовать их для решения жизненно необходимых задач, т.е. человек, способный решать проблемы в любых ситуациях: и учебных, и профессиональных, и житейских. Человек, обладающий набором ключевых компетенций.

Предметные результаты.

- Происходит расширение зоны ближайшего развития учеников, следовательно, знания усваиваются и умения приобретаются быстрее.
- Обучение стало процессом сотрудничества и совместной деятельности учеников и учителя, создающего условия творчества.

- Ученики ставят поисковые задачи, предполагающие нестандартные решения. Они стремятся понять сущность явлений, их взаимосвязь и находят новые средства решения различных проблем.
- Возрос объем усваиваемого материала и глубина его понимания.
- Формирование умения работать с книгой (находить нужную информацию, выделять главное, сравнивать фрагменты, составлять тезисы и план прочитанного, выделяя смысловые части).
- Развитие умения выражать свое отношение к прочитанному, услышанному, увиденному.
- Организация умения выделять и формулировать тему, идею.
- Формирование умений строить устные и письменные высказывания.
- Воспитание умений создавать связный текст (устный и письменный) на необходимую тему с учетом норм русского литературного языка.
- Развитие умений участвовать в диалоге, понимать чужую точку зрения и аргументировано отстаивать свою.
- Научить обрабатывать данные, полученные в результате анкетирования.
- Формирование навыков работы и использования всех возможностей текстового редактора, поиска информации в сети Интернет.

Личностные результаты.

- *Оценивать* жизненные ситуации (поступки людей) с точки зрения общепринятых норм и ценностей: в предложенных ситуациях отмечать конкретные поступки, которые можно *оценить* как хорошие или плохие.
- *Объяснять* с позиции общечеловеческих нравственных ценностей, почему конкретные поступки можно оценить как хорошие или плохие.
- Самостоятельно *определять* и *высказывать* самые простые общие для всех людей правила поведения (основы общечеловеческих нравственных ценностей).
- В предложенных ситуациях, опираясь на общие для всех простые правила поведения, *делать выбор*, какой поступок совершить.
- Изменился характер протекания совместной деятельности. У детей активно развиваются такие качества, как общительность, самостоятельность, умение встать на точку зрения другого человека, объем знаний, склонность к творческой работе.
- Ученики ставят поисковые задачи, предполагающие нестандартные решения. Они стремятся понять сущность явлений, их взаимосвязь и находят новые средства решения различных проблем.
- Снижается тревожность, дети получают удовольствие от учения, комфортно чувствуют себя в школе.
- Развивается самоконтроль и самокритичность, меняются межличностные отношения, возрастает сплоченность класса.

Средства достижения: «круглый стол», акции, проекты социальной направленности, работа в телекоммуникационной среде (общение, создание сайта, форума, публикация своих материалов), деловая игра «Точка зрения», «Идеальное задание».

Метапредметные результаты

Регулятивные УУД:

Формирование следующих универсальных учебных действий (УУД):

- *Учиться определять* и *формулировать* цель деятельности.
- *Учиться высказывать* своё предположение (версию) на основе работы с предложенным материалом.
- *Учиться совместно с учителем и другими учениками давать* эмоциональную *оценку* поставленной проблеме.
- Научить обрабатывать данные, полученные в результате анкетирования.
- Формирование навыков работы и использования всех возможностей текстового редактора, поиска информации в сети Интернет

Средства достижения: экспресс-опросы, блиц-опросы, тренинг «Работа с событием», технология проблемного диалога, структурирование очередного номера газеты, отбор информации,

Познавательные УУД:

Формирование следующих универсальных учебных действий (УУД):

- Ориентироваться в своей системе знаний.
- Делать предварительный отбор источников информации.
- Добывать новые знания: *находить ответы* на вопросы, используя свой жизненный опыт и информацию.
- Перерабатывать полученную информацию: *делать выводы* в результате совместной работы.
- Перерабатывать полученную информацию: *сравнивать и группировать* предметы и их образы.

Средства достижения: пресс-конференции, исследовательские проекты, проекты социальной направленности, познавательные акции, беседы-дискуссии, информационный поиск, обзор Интернет-ресурсов, использования метода наблюдения.

Коммуникативные УУД:

Формирование следующих универсальных учебных действий (УУД):

- Донести свою позицию до других: *оформлять* свою мысль в устной и письменной речи (на уровне предложения или небольшого текста).
- *Слушать* и *понимать* речь других.
- Совместно договариваться о правилах общения и поведения в школе и следовать им.
- Учиться выполнять различные роли в группе (лидера, исполнителя, критика).
- Развитие умений участвовать в диалоге, понимать чужую точку зрения и аргументировано отстаивать свою.
- Научить обрабатывать данные, полученные в результате анкетирования
- Формирование навыков работы и использования всех возможностей текстового редактора, поиска информации в сети Интернет

Средства достижения: опросы, интервью, анкетирование, дискуссии и встречи с представителями общественности, круглый стол, планерка, работа в малых группах, технология проблемного диалога («побуждающий и подводящий диалог»).

Содержание курса

В 10 классе:

Раздел VI. Работа над сочинением (16 часов) Цель раздела – познакомить и применять жанры в доступной форме с основами журналистики, с правилами журналистики, с газетными жанрами/

Задачи раздела:

развитие познавательных, коммуникативных, творческих способностей учащихся;
развитие культуры делового общения;
развитие культуры устной и письменной речи учащихся;
воспитание любви к журналистике.

Темы раздела: Организационное занятие. О профессии журналиста. Мой любимый журналист. Просмотр телепередач и обсуждение. Тема и основная мысль сочинения. Тезисы и конспект, их отличие от плана. Цитирование. Написание статьи в районную газету. Записные книжки писателей. Репортаж. Интервью. Совершенствование написанного. Написание статьи в школьную газету.

Предполагаемый результат: у учащихся будет развита устная и письменная речь, культура делового общения, возникнет желание заниматься журналисткой деятельностью.

Раздел VII. Жанры публицистики (заметка, рецензия и др.) (16 часов). Цель раздела – познакомить и применять жанры в доступной форме с основами журналистики, с правилами журналистики, с газетными жанрами .

Задачи раздела:

развитие познавательных, коммуникативных, творческих способностей учащихся;
развитие культуры делового общения;
развитие культуры устной и письменной речи учащихся;
воспитание любви к журналистике.

Темы раздела: Аннотация. Отзыв как разновидность сочинения. Написание статьи в школьную газету. Путевые заметки. Рассуждение проблемного характера. Рецензия на статью. Рассказ с необычным построением. Юмористический рассказ. Комическая ситуация или смешное недоразумение. Фельетон. Стихотворный фельетон.

Предполагаемый результат: у учащихся будет развита устная и письменная речь, культура делового общения, возникнет желание заниматься журналисткой деятельностью.

В 11 классе:

Теория. Введение. Журналист – корреспондент – кто это такой. Цели и задачи кружка.

Инструктаж по технике безопасности труда.

Практическая работа. Встреча с редколлегией газеты «Школьный вестник».

Раздел VIII Журналистика как профессия. (15 часов)

Разнообразие профессий в области человек-человек. Особенности профессии журналиста. Общественная значимость журналистики.

Знакомство с особенностями работы корреспондента телевидения. Функции журналистики: информационная, коммуникативная, формирование общественного мнения.

Практика. Совместная деятельность с редколлегией школьной газеты: отбор материала, композиция и вёрстка газеты.

Профессиональные требования к журналисту: компетентность, объективность, соблюдение этических норм. Специальные требования: широта интересов, владение литературным языком.

Раздел IX. Язык журналистики. (16 часов)

Теория. Беседа о сущности слова. Понятие «язык» и «речь». Многозначность слова. Слова иноязычного происхождения. Использование фразеологизмов, крылатых слов, пословиц.

Практика. Групповая творческая работа - репортаж «Моя малая родина – Новоспасское».

Профессиональная лексика

Теория. Стилистика. Терминология. Образность, эмоциональность, экспрессивность - основные особенности публицистической речи. Профессиональные слова.

Стилистические фигуры речи. Понятие о тропах: эпитеты, метафоры, сравнения, олицетворения. Различные виды сбора информации. Сбор информации – работа в библиотеке. Информация через интернет. Сбор информации в форме беседы. Подготовка вопросов. Работа в библиотеке с каталогом, с газетами и журналами. Работа на компьютере. Статья как жанр публицистики. Роль статьи в газетах и журналах. Отличие от заметки. Виды статей: проблемные, аналитические, обличительные.

Создание статей на основе сформулированной проблемы.

Подведение итогов в форме защиты проекта, презентации.

Календарно-тематическое планирование

10 кл.

№ занятия	Тема	Характеристика основных видов деятельности	Кол-во часов	Даты проведения
<i>Раздел V: Работа над сочинением (16 часов)</i>				
1	Как и почему возникла журналистика.	Актуализация знаний.	1	05.09.

2	О профессии журналиста.	Деловая игра. Заседание редколлегии. (Использование кабинета «Точка роста»)	1	12.09.
3	Мой любимый журналист.	Просмотр телепередач и обсуждение. .(Использование кабинета «Точка роста»)	1	19.09.
4-5	Тема и основная мысль сочинения.	Теоретическое занятие. Работаем с понятиями.	2	26.09. 03.10.
6-7	Тезисы и конспект, их отличие от плана.	Теоретическое занятие. Работаем с понятиями.	2	10.10 17.10.
8	Цитирование.	Теоретическое занятие. Работаем с понятиями. Пробуем цитировать текст.	1	24.10.
9-10	Написание статьи в школьную газету.	Урок-практикум. Пишем статью в газету на заданные темы. (Использование кабинета «Точка роста»)	2	07.11. 14.11.
11	Записные книжки писателей.	Урок-практикум. Изучаем записные книжки.	1	21.11.
12	Репортаж.	Урок-практикум. Репортаж о каком-то событии.	1	28.11.
13	Интервью.	Урок-практикум.	1	05.12.
14	Совершенствование написанного.	Урок-практикум.	1	12.12.
15-16	Написание статьи в школьную газету.	Урок-практикум. .(Использование кабинета «Точка роста»)	2	19.12. 26.12.
17	Справочный аппарат книги.	Лекционное занятие	1	16.01.
18	Аннотация.	Лекционное занятие	1	23.01.
19	Отзыв как разновидность сочинения.	Лекционное занятие	1	30.01.
20-21	Написание статьи в школьную газету.	Практическая работа .(Использование кабинета «Точка роста»)	2	06.02. 13.02.
22	Путевые заметки.	Практическая работа	1	20.02.
23	Рассуждение проблемного характера.	Лекционное занятие	1	27.02.
24	Рецензия на статью.	Практическая работа .(Использование кабинета «Точка роста»)	1	06.03.
25	Рассказ с необычным построением.	Теоретическое занятие.	1	13.03.

26-27	Юмористический рассказ. Комическая ситуация или смешное недоразумение	Урок-практикум. Написание юмористического рассказа, иллюстрирование.	2	20.03. 03.04.
28	Фельетон. Стихотворный фельетон.	Составление фельетона или юмористического рассказа по рисункам известного датского художника Х. Бидструпа. Фельетон на темы школьной жизни (о лодырях, прогульщиках, болтушках, хвастунах, лентяях).	1	10.04.
29-30	Ролевая игра «Типология газет. Как создается газета»	Игра, заседание редколлегии	2	17.04. 24.04.
31-34	Повторение. Подведение итогов. Подготовка и выпуск итогового номера школьной газеты.	Практические занятия .(Использование кабинета «Точка роста»)	4	08.05. 15.05. 22.05. 29.05.
<i>Итого за курс 10 класса:</i>			34	
11 класс				
<i>Раздел VII вводный (3 часа)</i>				
1-3	Журналист – корреспондент – кто это такой.	Лекционное занятие Инструктаж.	3	04.09. 11.09. 18.09.
<i>Раздел VIII Журналистика как профессия. (15 часов)</i>				
4	Разнообразие профессий в области человек-человек.	Лекционное занятие	1	25.09.
5	Особенности профессии журналиста.	Лекционное занятие	1	02.10.
6-7	Общественная значимость журналистики.	Лекционное занятие	2	09.10. 16.10.
8-9	Знакомство с особенностями работы корреспондента телевидения	Практическая работа .(Использование кабинета «Точка роста») Лекционное занятие	2	23.10. 06.11.
10-11	Функции журналистики: информационная, коммуникативная, формирование общественного мнения.	Лекционное занятие	2	13.11. 20.11.
12-13	Профессиональные требования к журналисту: компетентность, объективность, соблюдение этических норм.	Практическая работа в компьютерном классе Лекционное занятие	2	27.11. 04.12.
14-15	Специальные требования: широта интересов, владение литературным языком.	Практическая работа	2	11.12. 18.12.
16-18	Работа над выпуском газеты	Практическая работа .(Использование кабинета «Точка роста»)	3	25.12. 15.01. 22.01.
<i>Раздел IX Язык журналистики. (16 часов)</i>				

19	Беседа о сущности слова. Понятие «язык» и «речь»	Лекционное занятие	1	29.01.
20	Многозначность слова. Слова иноязычного происхождения	Лекционное занятие	1	05.02.
21	Использование фразеологизмов, крылатых слов, пословиц.	Лекционное занятие	1	12.02.
22- 23	Репортаж «Моя малая родина – село Девлезеркино».	Групповая практическая работа	2	19.02. 26.02.
24	Профессиональная лексика.	Практические занятия .(Использование кабинета «Точка роста»)	1	05.03.
25	Стилистические фигуры речи.		1	12.03.
26	Основные типы построения текста.		1	19.03.
27	Сбор информации – работа в библиотеке		1	02.04.
28	Информация через интернет		1	09.04.
29	Сбор информации в форме беседы. Подготовка вопросов.		1	16.04.
30	Создание статей на основе сформулированной проблемы.		1	23.04.
31- 34	Повторение. Подведение итогов. Подготовка и выпуск итогового номера школьной газеты.	Практические занятия .(Использование кабинета «Точка роста»)	4	30.04. 07.05. 14.05. 21.05.
<i>Итого за курс 11 класса:</i>			34	