

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа с. Девлезеркино муниципального района
Челно-Вершинский Самарской области**

Согласовано:
Председатель первичной
профсоюзной организации
_____ Жирнов П.В.
«12 » января 2023 г.

Утверждаю:
Директор ГБОУ СОШ Девлезеркино
_____ Белов Е.А.
Приказ № 75-ОД «12» января 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников**

1. Общие положения

- 1.1.** Настоящее Положение определяет порядок оплаты труда работников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области с. Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – учреждение), а также условия назначения компенсационных и стимулирующих выплат (доплат, надбавок, премий, материальной помощи).
- 1.2.** Положение разработано на основании нормативных правовых актов, с учетом их изменений, дополнений:
- Трудовой Кодекс Российской Федерации,
Бюджетный Кодексом Российской Федерации,
Федеральный Закон от 19.06.2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»,
Федеральный Закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»,
Постановление Правительства Самарской области от 01.06.2006 года № 60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений и введении с 1 сентября 2007 года системы оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений, отличной от единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Самарской области»,
Постановлением Правительства Самарской области от 21.02.2005 года № 22 «Об установлении педагогическим работникам образовательных учреждений, находящихся в ведении Самарской области ежемесячной денежной выплаты»,
Постановление Правительства Самарской области от 29.09.2006 года № 126 «О сельских малокомплектных общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Самарской области, и приравненных к таковым»,
Постановление Правительства Самарской области от 15.02.2006 года № 12 «Об установлении вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам государственных общеобразовательных школ, находящихся в ведении Самарской области, и муниципальных общеобразовательных школ»,
Постановление Правительства Самарской области от 10.09.2008 года № 353 «Об оплате труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и утверждении методики расчета нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, в части реализации образовательных программ дошкольного образования в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета и методики расчета нормативов финансового обеспечения расходов по осуществлению присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста в государственных образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета»,
Постановление Правительства Самарской области от 29.10.2008 года №431 «Об оплате труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, и утверждении методик расчета норматива бюджетного финансирования на одного обучающегося (воспитанника),
Постановление Правительства Самарской области от 17 февраля 2011 года № 51 "Об установлении отдельных расходных обязательств Самарской области и утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий государственным бюджетным учреждениям Самарской области и государственным автономным образовательным учреждениям Самарской области в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации",
Постановление Правительства Самарской области от 4 июня 2013 года № 239 "Об установлении отдельных расходных обязательств Самарской области и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области",
Постановление Правительства Самарской области от 22 февраля 2018 года № 94 "Об установлении отдельного расходного обязательства Самарской области",
Постановление Правительства Самарской области от 22 мая 2019 года № 336 "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области и

утверждении порядка выплаты и размера компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выплачиваемой педагогическим работникам образовательных учреждений, участвующим по решению уполномоченных органов исполнительной власти Самарской области в проведении государственной итоговой аттестации",

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»,

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих», Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих»,

Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21.08.1998 года № 37 «Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих»,

Распоряжение министерства образования и науки Самарской области от 05.07.2017 года № 486-р "Об утверждении методических рекомендаций по распределению стимулирующего фонда оплаты труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, в части установления надбавки за результативность и качество работы",

Распоряжение министерства образования и науки Самарской области от 29.09.2021 года № 887-р "Об утверждении методических рекомендаций по распределению стимулирующего фонда оплаты труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, в части установления надбавки за результативность и качество работы",

Постановление Правительства Самарской области от 23 декабря 2021 года № 1059 "О повышении заработной платы работников бюджетной сферы",

Постановление Правительства Самарской области от 25 марта 2022 года № 169 "О повышении оплаты труда отдельным категориям педагогических работников и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области",

Постановление Правительства Российской Федерации от 28.05.2022 года № 973 «Об особенностях исчисления и установления в 2022 году минимального размера оплаты труда, величины прожиточного минимума, социальной доплаты к пенсии, а также об утверждении коэффициента индексации (дополнительного увеличения) размера фиксированной выплаты к страховой пенсии, коэффициента дополнительного увеличения стоимости одного пенсионного коэффициента и коэффициента дополнительной индексации пенсий, предусмотренных абзацами четвертым - шестым пункта 1 статьи 25

Федерального закона "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

Оплата труда водителя школьного автобуса и сопровождающего воспитателя при осуществлении школьных перевозок осуществляется согласно Методике, утверждённой постановлением Правительства Самарской области от 24.12.2007 года № 267 «Об установлении отдельных расходных обязательств Самарской области».

При тарификации работников учитываются все изменения и дополнения, вносимые в законодательные акты, документы определяющие назначение оплаты труда в период действия данного положения.

1.3. Заработная плата работника учреждения представляет собой вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы и состоит из должностного оклада (оклада), компенсационных и иных обязательных выплат из специальной части фонда оплаты труда, а также стимулирующих выплат.

1.4. Главный бухгалтер формирует, а руководитель утверждает штатное расписание, тарификационные списки учреждения два раза в календарном году (на 1 января, на 1 сентября) в пределах фонда оплаты труда, в соответствии с соглашением о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение, в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на текущий год, в соответствии с государственным заданием.

- 1.5. Заработная плата выплачивается работникам за текущий месяц не реже двух раз в месяц. Заработная плата перечисляется на расчетный счет работника (банковская карта, вклад). Заявления с реквизитами банковского счета и копиями подтверждающих документов передаются работником в бухгалтерию учреждения. В случае закрытия банковского счета, выпуска новой карты, утери карты работник обязан предоставить заявление с копиями подтверждающих документов в бухгалтерию учреждения. Днями выплаты заработной платы являются 8 и 23 числа каждого месяца. Расчетные листки работники получают лично в бухгалтерии школы под роспись с 8 числа каждого месяца.
- 1.6. Заработная плата работника школы полностью отработавшего норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного федеральным законодательством минимального размера оплаты труда. Заработная плата предельными размерами не ограничивается.
- 1.7. В случае, когда установленная в соответствии с настоящим Положением заработная плата работника оказывается ниже установленного минимального размера оплаты труда, работнику производится доплата до доведения заработной платы работника до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.
- 1.8. Оплата труда работников, в том числе заместителей и главного бухгалтера, производится на основании трудовых договоров, заключенных работодателем с работниками школы.
- 1.9. Должностные оклады (оклады) работников школы, Чувашско-Урметьевского филиала, филиала дополнительного образования «Лидер», за исключением директора, заместителя директора, главного бухгалтера и учителей, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, определяются в соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 29.10.2008 N 431 "Об оплате труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, и утверждении методик расчета норматива финансового обеспечения образовательной деятельности на одного обучающегося (воспитанника)» (с соответствующими изменениями).
- 1.10. Должностные оклады (оклады) работников структурного подразделения детский сад «Теремок» (далее СП), определяются в соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 10.09.2008 года № 353 «Об оплате труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и утверждении методики расчета нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, в части реализации образовательных программ дошкольного образования в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета и методики расчета нормативов финансового обеспечения расходов по осуществлению присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста в государственных образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета (с соответствующими изменениями).
- 1.11. Предельный уровень соотношения средней заработной платы директора и средней заработной платы работников, формируемых за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемых за календарный год (далее - предельный уровень), устанавливается в кратности 4.
- 1.12. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера общеобразовательного учреждения и среднемесячной заработной платы работников соответствующего общеобразовательного учреждения, формируемых за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемых за календарный год, устанавливается в кратности 3.
- 1.13. Средняя заработная плата работников школы в целях определения предельного уровня рассчитывается путем деления фонда начисленной заработной платы работников списочного состава (за исключением директора, главного бухгалтера, заместителя директора) за календарный год на среднесписочную численность работников за календарный год (за исключением директора, главного бухгалтера, заместителя директора) и на двенадцать. В фонде начисленной за календарный год заработной платы работников списочного состава и в фонде начисленной за календарный год заработной платы директора не учитываются выплаты социального характера и иные выплаты, не относящиеся к оплате труда (материальная

помощь, денежная компенсация за неиспользованный отпуск, компенсация работнику материальных затрат за использование личного автомобиля в служебных целях, командировочные расходы, оплата стоимости питания, проезда, обучения, коммунальных услуг, отдыха и другие).

1.14. Данное положение распространяется на всех работников учреждения.

1.15. Настоящее положение утверждается приказом руководителя учреждения на неограниченный срок до внесения изменений.

2. Формирование фонда оплаты труда

2.1. Формирование фонда оплаты труда работников начальной, основной, средней школы.

2.1.1. Расчет фонда оплаты труда работников школы осуществляется по формуле

$$\text{ФОТ} = \left[\sum_{i=1}^k \left(\frac{NRO_{zi} \times D_{ki} \times N_z}{12} \right) + \text{ОДС} \right] + T$$

где

NRO_{zi} - величина нормативных затрат на оказание государственных услуг в сфере образования в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета в части расходов на оплату труда работников;

D_{ki} - численность обучающихся (воспитанников), являющихся потребителями услуги по соответствующей i -й образовательной программе, на 1 января и 1 сентября;

N_z - количество месяцев в z -ом периоде;

i - наименование соответствующей образовательной программы;

Z - порядковый номер периода;

k - дата, которая используется при исчислении численности обучающихся для определения объема средств областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания: на 1 января и 1 сентября;

12 - количество месяцев в году;

ODC - объем дополнительных финансовых средств (для малокомплектных общеобразовательных школ, общеобразовательных организаций Самарской области, расположенных в зданиях культурного наследия, на оплату труда отдельных категорий работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области, являющихся базовыми школами федерального государственного бюджетного учреждения "Российская академия наук", ориентированными на выявление и обучение талантливых детей, построение их успешной карьеры в области науки и высоких технологий, организацию обучения и развития научной, исследовательской деятельности и творческих способностей одаренных детей на базе современной инновационной школы (далее - базовые школы РАН);

T - объем средств областного бюджета в целях доведения заработной платы работников государственных учреждений до уровня установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда (далее - $MPOT$).

В случае использования сетевой формы реализации образовательных программ фонд оплаты труда работников общеобразовательного учреждения уменьшается на величину, равную объему средств, направляемому общеобразовательным учреждением на оплату договоров о сетевой форме реализации образовательных программ, заключаемых между организациями, указанными в [части 1 статьи 15](#) Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", но не более чем на 10% фонда оплаты труда работников, рассчитанного в соответствии с формулой настоящего пункта.

Фонд оплаты труда работников общеобразовательного учреждения состоит из:

1) базового фонда оплаты труда работников.

Структура базовой части фонда оплаты труда работников устанавливается в соответствии с Методикой расчета нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования на одного обучающегося по очной форме обучения за счет средств областного бюджета и базового норматива затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования на одного обучающегося по очной форме обучения, утверждаемой постановлением Правительства Самарской области и включает в себя специ-

альный фонд оплаты труда работников.

Специальный фонд оплаты труда работников включает:

доплаты педагогическим работникам за работу с родителями, проверку тетрадей и письменных работ, заведование элементами инфраструктуры (учебные кабинеты, мастерские и т.д.), консультации и дополнительные занятия с обучающимися, использование в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и другие доплаты за осуществление деятельности, не предусмотренной должностными обязанностями работников;

выплаты, определяемые повышающими коэффициентами, учитывающими деление класса на группы при обучении отдельным предметам;

выплаты, определяемые повышающими коэффициентами, учитывающими квалификационную категорию работников;

выплаты, определяемые повышающими коэффициентами за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования;

компенсационные выплаты работникам, предусмотренные трудовым законодательством, а также пособия по временной нетрудоспособности, выплачиваемые работодателем;

доплаты педагогическим работникам при организации внеурочной деятельности, профильного обучения, проведении курсов предпрофильной подготовки, элективных, факультативных и индивидуально-групповых занятий с количеством учащихся менее фактической наполняемости класса.

Размеры выплат и доплат, выплачиваемых работнику общеобразовательного учреждения из специального фонда оплаты труда, устанавливаются на основании распорядительных документов, разрабатываемых общеобразовательным учреждением.

2) стимулирующего фонда оплаты труда работников общеобразовательного учреждения, который включает надбавки и доплаты стимулирующего характера (премии и иные поощрительные выплаты), в том числе руководителю общеобразовательного учреждения в размере не более 3% от стимулирующего фонда.

Процентное соотношение базовой, специальной и стимулирующей частей фонда оплаты труда работников школ рассчитывается в соответствии с Постановлением Правительства Самарской области от 01.06.2006 года №60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений и введении с 1 сентября 2007 года системы оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений, отличной от единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Самарской области» (с изменениями, дополнениями).

2.1.2. Заработная плата педагогического работника школы, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, рассчитывается по формуле

$$ЗПп = Сч \times Кпр \times Н \times Уп \times 4,2 \times Кгр \times Ккв \times Кзн + Д + Сп ,$$

где ЗПп - заработная плата педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

Сч - средняя расчетная единица за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

Н - количество учащихся по учебному предмету, курсу в каждом классе, группе по состоянию на 1 сентября и на 1 января;

Уп - количество часов по учебному предмету, курсу согласно учебному плану за неделю в каждом классе, группе;

Кпр - коэффициент, повышающий среднюю расчетную единицу за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, при реализации основной образовательной программы среднего общего образования на основе федерального государственного образовательного стандарта, который устанавливается в следующих размерах:

1 - для педагогических работников, реализующих образовательные программы базового уровня;

1,3 - для педагогических работников, реализующих образовательные программы углубленного уровня в рамках профильного обучения;

4,2 - среднее количество недель в месяце;

Кгр - повышающий коэффициент, учитывающий деление класса на группы при обучении отдельным предметам (иностранные языки, информатика, технология, физическая культура, физика, химия), проведении профильных и элективных курсов, который устанавливается в следующих размерах:

1 - если класс не делится на группы;

2 - если класс делится на группы;

Ккв - повышающий коэффициент, учитывающий квалификационную категорию педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, который устанавливается в следующих размерах:

1,2 - для педагогических работников, имеющих высшую категорию;

1,1 - для педагогических работников, имеющих первую категорию;

Кзн - повышающий коэффициент за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования, который устанавливается в следующих размерах:

1,05 - для педагогических работников, имеющих вторую категорию;

1,2 - за ученую степень доктора наук;

1,1 - за ученую степень кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования - устанавливается по одному основанию по выбору работника;

Д - компенсационные выплаты и прочие доплаты, выплачиваемые из специального фонда;

Сп - величина стимулирующих выплат педагогическому работнику, осуществляющему образовательный процесс.

2.1.3. Средняя расчетная единица за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, рассчитывается и утверждается отдельно для педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом:

с учащимися, осваивающими основные общеобразовательные программы соответствующего уровня по очной форме обучения;

с учащимися, осваивающими основные общеобразовательные программы, обеспечивающие углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение) соответствующего уровня, по очной форме обучения;

с учащимися, осваивающими основные адаптированные общеобразовательные программы соответствующего уровня по очной форме обучения;

с учащимися, осваивающими основные общеобразовательные программы соответствующего уровня по очно-заочной форме обучения;

с учащимися, осваивающими основные общеобразовательные программы или основные общеобразовательные программы, обеспечивающие углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение) соответствующего уровня, по очной форме обучения в общеобразовательных учреждениях, а также филиалах общеобразовательных учреждений, рассматриваемых в качестве сельских малокомплектных общеобразовательных учреждений, в соответствии с [постановлением](#) Правительства Самарской области от 29.09.2006 N 126;

с учащимися, осваивающими основные общеобразовательные программы или основные общеобразовательные программы, обеспечивающие углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение) соответствующей образовательной программы, по очной форме обучения в образовательных организациях Самарской области, расположенных в зданиях культурного наследия (памятниках истории и культуры), в соответствии с [постановлением](#) Правительства Самарской области от 17.12.2015 N 847;

с учащимися, осваивающими основные общеобразовательные или основные адаптированные общеобразовательные программы соответствующего уровня обучения в медицинских организациях;

с учащимися, осваивающими основные общеобразовательные или основные адаптированные общеобразовательные программы соответствующего уровня обучения на дому;

с учащимися, осваивающими основные общеобразовательные или основные адаптированные общеобразовательные программы соответствующего уровня обучения по семейной форме

обучения и проходящими промежуточную и итоговую аттестацию экстерном.

Средняя расчетная единица за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, для учащихся общеобразовательных учреждений, филиалов общеобразовательных учреждений, осваивающих основные общеобразовательные программы, в том числе обеспечивающие углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение) соответствующей образовательной программы, рассчитывается для:

- 1-х классов начального общего образования;
- 2-4-х классов начального общего образования;
- 5-х классов основного общего образования;
- 6-х классов основного общего образования;
- 7-х классов основного общего образования;
- 8-9-х классов основного общего образования;
- 10-11-х классов среднего общего образования.

Средняя расчетная единица за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, рассчитывается два раза в год по состоянию на 1 января и на 1 сентября по формуле:

$$СЧ_{zi} = \frac{\text{ФОТпед}_{zi} \times \text{УД}}{(\sum a_i b_i) \times 365}$$

где: $СЧ_{zi}$ - средняя расчетная единица за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

$(\sum a_i b_i)$ - сумма ученико-часов в соответствии с учебным планом;

a_i - количество учащихся в классе;

b_i - количество часов за год в соответствии с учебным планом в классе на одного обучающегося;

i - переменное значение, обозначающее 1-й, 2-й, 11-й классы;

УД - количество дней в учебном году, но не более 245 дней;

365 - количество дней в году;

ФОТпед_{zi} - фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом по i -программе в z -м периоде, рассчитывается по формуле:

$$\text{ФОТпед}_{zi} = \left(\sum_{i=1}^{z=1} (NRO_{zi} \times D_{ki} \times N_z) / 12 - O_{ki} \right) / K_{нач} / K_{ст} \times D_{пед_{zi}}$$

где: NRO_{zi} - величина нормативных затрат на оказание государственных услуг в сфере образования в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета в части расходов на оплату труда работников;

D_{ki} - численность обучающихся (воспитанников), являющихся потребителями услуги по соответствующей i -й образовательной программе, на 1 января и 1 сентября;

N_z - количество месяцев в z -м периоде;

i - наименование соответствующей образовательной программы;

z - порядковый номер периода;

K - дата, которая используется при исчислении численности обучающихся для определения объема средств областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания: 1 января и 1 сентября;

O_{ki} - общий объем средств на оплату труда профессорско-преподавательского состава,

осуществляющего реализацию в общеобразовательных учреждениях, являющихся базовыми школами федерального государственного бюджетного учреждения "Российская академия наук", программ, ориентированных на развитие научной, исследовательской деятельности и творческих способностей одаренных детей, построение их успешной карьеры в области науки и высоких технологий, определенный по формуле:

$$O_{ki} = (O_{zi} \times D_{ki} \times N_z) / 12,$$

где: O_{zi} - объем средств на оплату труда профессорско-преподавательского состава, осуществляющего реализацию в общеобразовательных учреждениях, являющихся базовыми школами федерального государственного бюджетного учреждения "Российская академия наук", программ, ориентированных на развитие научной, исследовательской деятельности и творческих способностей одаренных детей, построение их успешной карьеры в области науки и высоких технологий, в нормативных затратах по реализации основных и общеобразовательных программ основного или среднего общего образования, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение) в государственных общеобразовательных учреждениях Самарской области, являющихся базовыми школами федерального государственного бюджетного учреждения "Российская академия наук".

2.1.4. Зарботная плата руководителя общеобразовательного учреждения устанавливается в соответствии с группой по оплате труда руководителя общеобразовательного учреждения в январе и сентябре и рассчитывается по формуле

$$ЗПр = ЗПср \cdot Кр \cdot Ккв \cdot Кзн + Ср,$$

где ЗПр - заработная плата руководителя общеобразовательного учреждения;

ЗПср - средняя заработная плата педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом в данном общеобразовательном учреждении, за январь и за сентябрь;

Кр - коэффициент, установленный в соответствии с группами по оплате труда руководителей общеобразовательных учреждений в следующих размерах:

1-я группа - 1,8;

2-я группа - 1,4;

3-я группа - 1,2;

4-я группа - 1,1;

Ккв - коэффициент, учитывающий квалификацию руководителя, который устанавливается в следующих размерах:

1,1 - для руководителей, имеющих высшую категорию;

1 - для руководителей, имеющих первую категорию;

Кзн - повышающий коэффициент за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования, который устанавливается в следующих размерах:

1,2 - за ученую степень доктора наук;

1,1 - за ученую степень кандидата наук, почетное звание СССР, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования - устанавливается по одному основанию по выбору работника;

Ср - величина стимулирующих выплат руководителю общеобразовательного учреждения.

2.1.5. Зарботная плата заместителей руководителя, главного бухгалтера общеобразовательного учреждения устанавливается руководителем общеобразовательного учреждения в соответствии с группой по оплате труда руководителя общеобразовательного учреждения 2 раза в год, в январе и в сентябре, и рассчитывается по формуле

$$ЗПр = ЗПср \cdot Кр \cdot Ккв \cdot Кзн + Ср$$

где ЗПр - заработная плата заместителей руководителя, главного бухгалтера общеобразовательного учреждения;

ЗПср - средняя заработная плата педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом в данном общеобразовательном учреждении, за январь и за сентябрь;

Кр - коэффициент, установленный в соответствии с группами по оплате труда руководителей общеобразовательных учреждений в следующих размерах:

1-я группа - до 1,5;

2-я группа - до 1,3;

3-я группа - до 1,1;

4-я группа - до 1,0;

Ккв - коэффициент, учитывающий квалификацию заместителей руководителя, который устанавливается в следующих размерах:

1,1 - для заместителей руководителя, имеющих высшую категорию;

1 - для заместителей руководителя, имеющих первую категорию;

Кзн - повышающий коэффициент за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования, который устанавливается в следующих размерах:

1,2 - за ученую степень доктора наук;

1,1 - за ученую степень кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования - устанавливается по одному основанию по выбору работника.

Ср - величина стимулирующих выплат заместителей руководителя, главного бухгалтера общеобразовательного учреждения.

2.1.6. Порядок отнесения к группам по оплате труда директора школы устанавливается органом управления образованием. Заработная плата руководителя общеобразовательного учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера общеобразовательного учреждения устанавливается в пределах фонда оплаты труда прочего персонала.

2.2. Формирование фонда оплаты труда работников структурного подразделения детский сад «Теремок» (далее СП)

2.2.1. Формирование фонда оплаты труда работников СП осуществляется по формуле

$$\Phi OT = \sum_{i=1}^k \left(\frac{(NROP_{zi} + NPU_{zi}) \times D_{ki} \times n_z}{12} \right) + T$$

где

$NROP_{zi}$ - величина нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета в части расходов на оплату труда работников или нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по реализации основных адаптированных общеобразовательных программ дошкольного образования в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета в части расходов на оплату труда работников;

NPU_{zi} - величина нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по осуществлению присмотра и ухода в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета в части расходов на оплату труда работников;

D_{ki} - численность обучающихся (воспитанников), являющихся потребителями услуги по соответствующей i -й образовательной программе, на 1 января и 1 сентября;

N_z - количество месяцев в z -ом периоде;

i - наименование соответствующей образовательной программы;

Z - порядковый номер периода;

k - дата, которая используется при исчислении численности обучающихся для определения объема средств областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания: на 1 января и 1 сентября;

12 - количество месяцев в году;

T - объем средств областного бюджета в целях доведения заработной платы работников

государственных учреждений до уровня, установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда.

Фонд оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений состоит из базовой части и стимулирующей части, а также объема средств областного бюджета в целях доведения заработной платы работников государственных учреждений до уровня установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда.

В базовую часть фонда оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений включается оплата труда работников исходя из должностных окладов (окладов) и компенсационных и иных обязательных выплат. Работникам дошкольных образовательных учреждений производятся компенсационные и иные обязательные выплаты в связи с исполнениями ими своих трудовых обязанностей в условиях, отличных от нормальных. Компенсационные и иные обязательные выплаты начисляются на должностной оклад (оклад) работника без учета доплат и надбавок. К компенсационным выплатам относятся:

- доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- доплата за работу в ночное время;
- доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- доплата за сверхурочную работу;
- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы;
- доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- доплата за выполнение работ различной квалификации;
- надбавка за работу с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с задержкой психического развития), с воспитанниками с туберкулезной интоксикацией.

К иным обязательным выплатам относится надбавка за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР или Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования.

Объем средств областного бюджета в целях доведения заработной платы работников государственных учреждений до уровня МРОТ определяется исходя из фактической потребности и распределяется руководителем образовательного учреждения.

Стимулирующая часть фонда оплаты труда дошкольного образовательного учреждения распределяется следующим образом:

на выплаты воспитателям и иным педагогическим работникам за результативность и качество работы с учетом утвержденного министерством образования и науки Самарской области перечня критериев эффективности труда и формализованных качественных и количественных показателей, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда) педагогических работников государственных образовательных организаций Самарской области, подведомственных министерству образования и науки Самарской области, направляется не менее 54% от стимулирующей части фонда оплаты труда работников;

на выплаты помощникам воспитателя, медицинским работникам и иным категориям работников (за исключением воспитателей и иных педагогических работников) за результативность и качество работы направляется не более 20% от стимулирующей части фонда оплаты труда работников;

на выплаты воспитателям, помощникам воспитателя и иным педагогическим работникам за интенсивность и напряженность (за работу с интегрированными детьми с отклонениями в развитии, детьми разного возраста, превышение плановой наполняемости групп и другое) направляется не менее 13% от стимулирующей части фонда оплаты труда работников;

на ежемесячные надбавки за выслугу лет направляется не менее 13% от стимулирующей части фонда оплаты труда работников.

Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается работникам по профессиональным квалификационным группам должностей "Педагогические работники", "Врачи и провизоры", "Средний медицинский и фармацевтический персонал", а также "Учебно-вспомогательный персонал" второго уровня в следующих размерах:

- при выслуге от 3 до 10 лет - 10% должностного оклада;
- при выслуге свыше 10 лет - 15% должностного оклада.

Основным документом для определения стажа работы в должности, в соответствии с которым устанавливается размер надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка или сведения о

трудовой деятельности, сформированные в электронном виде работодателем. При отсутствии трудовой книжки, а также в случае, когда в трудовой книжке содержатся неправильные и неточные сведения либо отсутствуют записи об отдельных периодах работы, в подтверждение периодов работы принимаются письменные трудовые договоры, оформленные в соответствии с трудовым законодательством, действовавшим на день возникновения соответствующих правоотношений, трудовые книжки колхозников, справки, выдаваемые работодателями или соответствующими государственными (муниципальными) органами, выписки из приказов, лицевые счета и ведомости на выдачу заработной платы.

Для определения размера надбавки сроки работы в образовательных организациях всех типов и форм собственности в должностях, отнесенных к квалификационным группам должностей: "Педагогические работники", "Врачи и провизоры", "Средний медицинский и фармацевтический персонал", а также "Учебно-вспомогательный персонал" второго уровня, суммируются.

Выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет производится со дня возникновения у работника дошкольного образовательного учреждения права на получение этой надбавки.

2.2.2. Фонд оплаты труда работников структурного подразделения детский сад «Теремок», процентное соотношение базовой, специальной и стимулирующей частей фонда оплаты труда работников СП рассчитывается на основании Постановление Правительства Самарской области от 10 сентября 2008 г. N 353 "Об оплате труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и утверждении методик расчета нормативных затрат на оказание государственных услуг и базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг в сфере дошкольного образования" (с изменениями и дополнениями).

2.3. Формирование фонда оплаты труда работников филиала дополнительного образования «Лидер» (далее филиал)

2.3.1. Формирование фонда оплаты труда работников филиала, осуществляется в соответствии с нормативами финансового обеспечения образовательной деятельности образовательных учреждений соответствующего типа и вида в расчете на одного обучающегося (воспитанника) по формуле:

$$\Phi OT = \sum_{i=1}^k \left(\frac{NROP_{zi} \times D_{ki} \times n_z}{12} + \frac{NROH_{zi} \times Q_{ki} \times n_z}{12} + NF_j \right) + T$$

где

$NROP_{zi}$ - величина нормативных затрат на оказание государственных услуг в сфере образования в расчете на одного обучающегося (воспитанника, ребенка, получателя), являющегося потребителем соответствующей i -й государственной услуги в сфере образования, за счет средств областного бюджета в части расходов на оплату труда работников;

$NROH_{zi}$ - величина нормативных затрат на оказание государственных услуг в сфере образования в расчете на один человеко-час за счет средств областного бюджета;

D_{ki} - численность обучающихся (воспитанников, детей, получателей), являющихся потребителями соответствующей i -й государственной услуги в сфере образования, по состоянию на 1 января и 1 сентября;

Q_{ki} - количество человеко-часов соответствующей i -й государственной услуги в сфере образования по состоянию на 1 января и 1 сентября;

n_z - количество месяцев в z -м периоде;

i - наименование соответствующей i -й государственной услуги в сфере образования;

z - порядковый номер периода;

k - дата, которая используется при расчете численности обучающихся (воспитанников, детей, получателей) и (или) человеко-часов для определения объема средств областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на 1 января и 1 сентября;

NF_j - затраты на выполнение за счёт средств областного бюджета государственными учреждениями, подведомственными министерству образования и науки Самарской области, работ, предусмотренных государственным заданием, в части оплаты труда и начисления на выплаты по оплате труда (за исключением расходов по компенсации стоимости жилья, связанной с наймом жилых помещений, стоимости коммунальных услуг, по осуществлению педагогическим работникам (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) ежемесячной денежной выплаты в целях содействия их обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, расходов на выплаты в размере среднемесячного заработка на период трудоустройства, а также иные выплаты компенсационного характера в случае увольнения в связи с ликвидацией и реорганизацией образовательного учреждения) по j -ому виду деятельности;

j - вид деятельности;

T - объем средств областного бюджета в целях доведения заработной платы работников государственных учреждений до уровня, установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда (далее - МРОТ).;

12 - количество месяцев в году.

В случае использования сетевой формы реализации образовательных программ фонд оплаты труда работников образовательного учреждения уменьшается на величину, равную объему средств, направляемому образовательным учреждением на оплату договоров о сетевой форме реализации образовательных программ, заключаемых между организациями, указанными в [части 1 статьи 15](#) Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", но не более чем на 10% фонда оплаты труда работников образовательного учреждения, рассчитанного в соответствии с настоящим пунктом.

2.3.2. Фонд оплаты труда работников филиала образовательного учреждения состоит из базовой, специальной, стимулирующей частей, а также объема средств областного бюджета в целях доведения заработной платы работников государственных учреждений до уровня МРОТ.

В базовую часть фонда оплаты труда работников филиала включается оплата труда исходя из должностных окладов (окладов).

В специальную часть фонда оплаты труда работников филиала включаются компенсационные выплаты, а также иные обязательные доплаты и надбавки к должностному окладу (окладу) работника.

Стимулирующая часть фонда оплаты труда работников филиала включает в себя выплаты, направленные на стимулирование работника к достижению качественного результата труда, а также поощрение за выполненную работу.

Соотношение базовой, специальной и стимулирующей частей фонда оплаты труда работников филиала установлено методикой расчета нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в расчете на одного обучающегося за счет средств областного бюджета и базового норматива затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в расчете на одного обучающегося, утвержденными Правительством Самарской области.

В состав базовой части фонда оплаты труда включается оплата труда работников филиала по штатному расписанию и по тарификации с учетом повышения должностных окладов руководящим, педагогическим работникам и прочим специалистам, работающим в сельской местности, на 25%.

В состав специальной части фонда оплаты труда включаются:

компенсационные выплаты за условия труда, отличные от нормальных, за работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, а также доплаты за осуществление деятельности, не предусмотренной должностными обязанностями работников;

выплаты за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР или Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования.

В состав стимулирующей части фонда оплаты труда включаются надбавки и доплаты стимулирующего характера, премии и прочие поощрительные выплаты, в том числе директору школы в размере не более 3% от стимулирующего фонда.

3. Структура фонда оплаты труда

- 3.1.** Фонд оплаты труда работников учреждения состоит из базовой, специальной и стимулирующей частей.
- 3.2.** В базовую часть фонда оплаты труда включается оплата труда исходя из должностных окладов (окладов).
- 3.3.** Специальная часть фонда оплаты труда работников включает в себя компенсационные выплаты, а также иные обязательные доплаты и надбавки к должностному окладу (окладу) работника.
- 3.4.** Стимулирующая часть фонда оплаты труда работников учреждения включает в себя выплаты, направленные на стимулирование работника к достижению качественного результата труда, а также поощрение за выполненную работу.
- 3.5.** В фонд оплаты труда включается объем средств областного бюджета в целях доведения заработной платы работников государственных учреждений до уровня МРОТ.
- 3.6.** Соотношение базовой, специальной и стимулирующей частей фонда оплаты труда работников установлено методиками расчета нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования.

4. Условия и порядок назначения выплат из специальной части фонда оплаты труда

- 4.1.** Работникам учреждения производятся компенсационные и иные обязательные выплаты в связи с исполнением ими своих трудовых обязанностей в условиях, отличных от нормальных, в пределах объема средств, предусмотренных на специальную часть фонда оплаты труда.
- 4.2.** Размеры и условия назначения выплат из специальной части фонда оплаты труда устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.
- 4.3.** К выплатам компенсационного характера относятся:
 - доплата за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда; доплата за работу в ночное время;
 - доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
 - доплата за сверхурочную работу;
 - доплата за совмещение профессий (должностей);
 - доплата за расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы;
 - доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
 - доплата за выполнение работ различной квалификации;
 - доплата для педагогических работников, реализующих образовательные программы углубленного уровня в рамках профильного обучения;
 - доплата педагогическим работникам при организации внеурочной деятельности, профильного обучения, проведении курсов предпрофильной подготовки, элективных, факультативных и индивидуально-групповых занятий с количеством учащихся менее фактической наполняемости класса;
 - доплата педагогическим работникам за работу за осуществление деятельности, не предусмотренной должностными обязанностями работников;
 - надбавка за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР или Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования, и иные надбавки в соответствии с федеральным законодательством;
 - выплаты, определяемые повышающими коэффициентами, в соответствии с группами по оплате труда директора;
 - выплаты, определяемые повышающими коэффициентами, учитывающими квалификационную категорию работников;
 - компенсационные выплаты работникам, предусмотренные трудовым законодательством, а также пособия по временной нетрудоспособности, выплачиваемые работодателем.
- 4.4.** Выплаты из специальной части фонда оплаты труда устанавливаются и начисляются на должностной оклад (оклад) работника без учета доплат и надбавок. Надбавка 25% педагогическим работникам и специалистам, за работу в сельской местности входит в базовую

часть фонда оплаты труда, таким образом, выплаты из специальной части начисляются с учетом данной надбавки.

4.5. Работникам учреждения могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации. Размер указанных выплат работникам учреждения устанавливается приказом руководителя согласно акту специальной оценки условий труда). Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной выплаты прекращается.

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, за увеличение объема работы и исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за сверхурочную работу, за работу в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, а также при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливается в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. Размер доплаты при совмещении профессий (должностей); расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в двойном размере работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, согласно статьи 153 Трудового Кодекса Российской Федерации. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть представлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит. Доплаты за увеличение объема работ (работа, не входящая в круг основных обязанностей работника), а также порядок их установления определяются школой самостоятельно, в пределах средств, предусмотренных на оплату труда в плане финансово-хозяйственной деятельности. В перечень видов увеличения объема работ могут включаться: классное руководство, заведование учебными мастерскими, кабинетами, спортзалом библиотекой, учебно-опытными участками, и др.; руководство предметными комиссиями, методическими объединениями; ведение протоколов совещаний, педагогических советов, общешкольных родительских собраний, ведение документации филиала, структурного подразделения, ведение социальной работы, проведение работы по дополнительным образовательным программам, организация трудового обучения, профессиональной ориентации, организация и выпуск школьной газеты, за выполнение обязанностей в программе АСУ РСО и другие. С учетом других условий труда, отклоняющихся от нормальных (повышенная напряженность, трудоемкость, за работу за компьютером более 4 часов в день, за работу с моющими и отбеливающими средствами, за работу с хлорной известью при уборке туалетов и замачивании посуды, за обеспечение бесперебойной работы всех коммуникаций, сохранность здания и оборудования, за разъездной характер работы и т.п.), работникам образовательных учреждений устанавливается выплата компенсационного характера от 25 до 150 процентов должностного оклада. За работу в ночное время (с 22 часов вечера до 6 часов утра) доплата устанавливается в размере 20% стоимости часа.

- надбавка за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР или Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования, и иные надбавки в соответствии с федеральным законодательством выплачивается при наличии подтверждающих документов, заявления работника в размере от 10 до 20 % от должностного оклада.

- работникам сторожевой охраны доплаты за работу в ночное время в размере 35 процентов часовой тарифной ставки (оклада).

4.6. С учетом условий труда устанавливаются выплаты компенсационного характера: директору школы Управлением образования; другим работникам школы – директором учреждения, в пределах специальной части фонда оплаты труда.

4.7. Доплаты и надбавки могут быть постоянными (на учебный год), временными (на учебную четверть, квартал, месяц), разовыми (за выполнение определенной работы).

4.8. Доплаты и надбавки исчисляются в процентном отношении от базового оклада или в суммовом выражении, устанавливаются приказом директора школы, исходя из размера специальной части фонда оплаты труда.

5. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда

5.1. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда направлено на усиление заинтересованности работников школы в повышении качества образовательного процесса, в проявлении творческой активности и инициативы при реализации приоритетных целей и задач модернизации образования, в создании современных условий образования, в совершенствовании материально-технической базы.

5.2. Стимулирующая часть фонда оплаты труда устанавливается и распределяется в соответствии с процентным соотношением фонда оплаты труда, с планом финансово-хозяйственной деятельности, с Положением о стимулирующих выплатах работникам.

5.3. Размеры, порядок и условия осуществления поощрительных выплат по результатам труда, включая показатели эффективности труда работников учреждения определяются в Положении о стимулирующих выплатах работникам.

5.4. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, собранных в портфолио (для педагогических работников), позволяющих оценить результативность и качество его работы (эффективность труда), предусмотренных примерным перечнем критериев эффективности труда (листы оценивания), утвержденным руководителем.

5.5. Директор рассматривает совместно с заместителями по УВР аналитическую информацию, подготовленную по результатам рассмотрения листов оценивания педагогических и прочих работников.

5.6. Стимулирующая часть фонда оплаты труда работников школы рассчитывается и устанавливается два раза в календарном году (на 1 января, на 1 сентября). Листы оценивания эффективности работы заполняются по итогам работы за год и набранные баллы действуют с 1 января по 31 декабря (один календарный год).

5.7. Стимулирующая часть фонда оплаты труда работников школы не выплачивается:

- вновь принятым работникам (для установления стимулирующих выплат работник должен отработать в должности не менее 4 месяцев, исключением является перевод из одного образовательного учреждения в другое);
- нарушителям трудовой дисциплины и имеющим дисциплинарные взыскания со стороны администрации;
- в случае травматизма учащихся, воспитанников во время занятий;
- в случае нарушения внутреннего трудового распорядка;
- в случае неисполнения должностных обязанностей.

5.8. Стимулирующие выплаты директору назначаются на основании приказа органа управления образования.

6. Распределение фонда экономии

6.1. Фонд экономии формируется из средств, полученных в результате экономии фонда оплаты труда (неполное замещение временно отсутствующего работника, отпуск без сохранения заработной платы, временная нетрудоспособность на основании больничных листов, ограничение стимулирующих выплат за нарушение внутреннего трудового распорядка, вакансии и другие причины).

6.2. Фонд экономии распределяется в зависимости от его финансовых возможностей на материальную помощь и материальные поощрения (премии).

6.3. Основанием для рассмотрения вопроса об оказании работникам школы материальной помощи является заявление работника с приложением подтверждающих документов.

6.4. Материальная помощь выплачивается в следующих случаях:

- длительное заболевание, требующие дорогостоящего лечения, подтвержденные соответствующими документами (направление, рецепты, чеки);
- тяжелое финансовое положение, связанное с последствиями стихийных бедствий (землетрясение, пожар, наводнение и других форс-мажорных обстоятельств);
- смерть близких родственников (родителей, супруга (супруги), детей).

6.5. Материальное поощрение за труд – это система мер, направленная на обеспечение материальной заинтересованности работников в достижении определенных результатов труда. Материальное поощрение (далее премии) выплачивается в следующих случаях:

- за добросовестное, качественное исполнение трудовых обязанностей;
- за выполнение особо важных или срочных работ, обеспечивающих бесперебойное функционирование, развитие учреждения;
- за организацию, подготовку, проведение внутришкольных мероприятий, а также мероприятий районного, окружного, областного уровней;
- за участие и высокие результаты в конкурсах, смотрах, акциях, проектах, соревнованиях: внутришкольных, районных, окружных, областных, российских, международных уровней;
- за определенные достижения по итогам месяца, квартала, года и в других случаях, связанных с результативностью труда работника;
- за наставничество с впервые принятыми на работу, не имеющими трудового стажа педагогической деятельности в образовательных учреждениях или со специалистами, назначенными на должность, по которой они не имеют опыта работы.

6.6. Размеры индивидуальных выплат материальной помощи или поощрения определяется приказом директора в зависимости от размеров фонда экономии оплаты труда, сформированного на соответствующий период.

6.7. Выплаты из фонда экономии руководителю учреждения осуществляются на основании приказа учредителя.