

## **План работы школьного музея «Наша Родина» на 2025-2026 учебный год**

**Целью** деятельности школьного музея является содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

**Задачи** школьного музея:

- формирование у учащихся гражданско – патриотических качеств;
- активизация роли школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;
- формирование личностного, эмоционально окрашенного отношения к историческим фактам;
- воспитание любви и уважения к прошлому своей страны;
- приобщение обучающихся к изучению истории родного края, школы, истории Великой Отечественной войны 1941-1945;
- сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения;
- совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного обучения;
- воспитание познавательных интересов и способностей;
- овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности;
- пополнение музейных фондов

**Направления** работы:

- Использование музеиного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.
- Проектно-исследовательская деятельность на базе музея с привлечением экспонатов, музейных связей с ветеранами и их семьями.
- Организация экскурсий в музей.
- Организация работы с фондами музея (оформление книг учёта).
- Участие в муниципальных, областных мероприятиях исторической и краеведческой направленности.
- Организация встреч с ветеранами Великой Отечественной войны, участниками СВО на Украине, приуроченных к Дням Воинской Славы, ветеранами труда

Школьный музей выполняет следующие **функции**:

- Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися.
- Методическая работа с педагогическим коллективом.
- Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия учащихся, учителей и родителей.

**Поисковая и научно-исследовательская работа** с учащимися – это поисковые задания для классов, в обобщении историко-краеведческого материала в фондах школьного музея.

**Методическая функция музея** объединяет педагогический коллектив школы и учащихся в общем деле. На методическом объединении классных руководителей, педсоветах, под руководством заместителя директора по воспитательной работе, руководителя музея

обсуждается план работы школы в историко-краеведческом и патриотическом направлении, заслушивают классных руководителей о работе класса в этом направлении.

#### Организации общешкольных мероприятий:

Посредством музея создается обратная связь между учеником и учителем, классом и классным руководителем, музейная комната помогает учителю в подборе необходимого материала для тематических классных часов, разрабатывает тематические экскурсии по стендам и экспозициям музея.

#### **Ожидаемые результаты**

##### Для музея

- Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации;
- Совершенствование содержания деятельности музея;
- Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов;
- Укрепление материальной базы музея.

##### Для учащихся

Музейная деятельность способствует приобретению у учащихся новых компетенций:

- Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, работа с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль);
- Менеджерские (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности, навыки саморегуляции и деятельности);
- Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса);
- Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы)

| №<br>п/п                      | Мероприятие   | Дата             | Ответственные      |
|-------------------------------|---|------------------|--------------------|
| <b>Организационная работа</b> |   |                  |                    |
| 1.                            | Утверждение плана работы школьного музея на 2023-2024 учебный год.                    | Сентябрь 2025 г. | Руководитель музея |
| 2.                            | Формирование актива, распределение обязанностей между членами актива школьного музея. | Сентябрь 2025 г. | Руководитель музея |

|    |   |                             |                                 |
|----|---|-----------------------------|---------------------------------|
| 3. | Проведение заседаний актива школьного музея.  | Один раз в учебную четверть | Руководитель музея, актив музея |
| 4. | Оформление музейной документации.   | В течение учебного года     | Руководитель музея              |
| 5. | Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея.   | В течение учебного года     | Руководитель музея, актив музея |
| 6. | Оказание методической и информационной помощи классным руководителям по подготовке и проведению классных часов. | В течение учебного года     | Руководитель музея              |
| 7. | Ведение «Книги отзывов».  | В течение учебного года     | Руководитель музея              |

### **Экскурсионная работа**

|    |  |                         |   |
|----|--|-------------------------|---|
| 1. | Сбор и накопление материалов для пополнения фондов школьного музея.                              | В течение года          | Руководитель музея, актив музея           |
| 2. | Проведение акции «Подари подарок музею».   | Октябрь, апрель         | Руководитель музея, актив музея           |
| 3. | Формирование группы экскурсоводов.   | Сентябрь 2025 г.        | Руководитель музея, актив музея           |
| 4. | Организация по подготовке экскурсоводов.   | В течение учебного года | Руководитель музея, актив музея           |
| 5. | Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий.                          | В течение учебного года | Руководитель музея, актив музея           |
| 6. | Проведение обзорных и тематических экскурсий 1 - 11 классы.                                      | В течение учебного года | Руководитель музея, группа экскурсоводов  |
| 7. | Встречи с ветеранами Великой Отечественной войны и локальных войн, с участниками СВО на Украине. | Февраль, май            | Руководитель музея, классные руководители |
| 8. | Встреча с ветеранами труда - жителями села.  | Октябрь                 | Руководитель музея, классные руководители |

|    |  |                         |                                      |
|----|--|-------------------------|--------------------------------------|
| 9. | Проведение уроков истории и краеведения. | В течение учебного года | Руководитель музея (учитель истории) |
|----|--|-------------------------|--------------------------------------|

### **Работа с фондами музея.**

|   |   |  |                    |
|---|---|--|--------------------|
| 1 | Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов.                           | По мере поступления, в течение учебного года | Руководитель музея |
| 2 | Организация работы в архивах с целью пополнения, уточнения материалов музея | В течение учебного года                      | Руководитель музея |
| 3 | Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями.     | В течение учебного года                      | Руководитель музея |

### **Научно-исследовательская работа**

|    |  |                         |                                    |
|----|--|-------------------------|------------------------------------|
| 1. | Разработка исследовательских работ, на основе материалов, хранящихся в школьном музее.             | В течение учебного года | Руководитель музея, учащиеся школы |
| 2. | Участие в научно-исследовательских конференциях и конкурсах историко-краеведческой направленности. | В течение учебного года | Руководитель музея, учащиеся школы |

### **Общественно-полезная работа**

|    |  |                                |                                 |
|----|--|--------------------------------|---------------------------------|
| 1. | Поисковая работа   | В течение учебного года        | Руководитель музея, актив музея |
| 2. | Участие в муниципальных, областных, всероссийских конкурсах. | В течение учебного года        | Руководитель музея, актив музея |
| 3. | Содержание в чистоте и порядке памятника «Скорбящая мать».   | Сентябрь, октябрь, апрель, май | Руководитель музея, актив музея |